



Ι Δ Ρ Υ Μ Α
Σ · Ο · Φ · Ι · Α

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

ΕΡΓΟ: «ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ,



Γ' ΚΠΣ Ε.Π. ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ
ΜΕΤΡΟ 1.3 – ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ, ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ
ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ
75% ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑ 25% ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

ΑΘΗΝΑ, 3 Νοεμβρίου 2006

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

Αθήνα, 6 Νοεμβρίου 2006

Αρ. πρωτ.: 73

Ταχ. Δ/ση : Φιλελλήνων 20
Ταχ. Κώδικας : 10557
Πληροφορίες : Φλώρα Τριβέλλα
Τηλέφωνο : 210-3240416
FAX : 210-3240414

ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.

Ανοικτός Διαγωνισμός 361.344,54 € πλέον ΦΠΑ

Κριτήριο αξιολόγησης: **Συμφερότερη προσφορά**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία Ημ. Μην. Έτος	Ημέρα εβδομάδας	Ωρα
27.12.2006 #	Τετάρτη	11.00

ΙΔΡΥΜΑ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.
Οδός Φιλελλήνων 20
Αίθουσα Α. ισόγειο

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 361.344,54€ πλέον ΦΠΑ ήτοι 68.655,46 €, συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη : 430.000,00 €

Χρονική διάρκεια του Έργου: 8 Μήνες

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Αποστολής στην Ε.Ε.
8.11.2006

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης σε Ελληνικές Εφημερίδες
3.11.2006

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	6
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	7
ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ.....	7
ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	9
3.1 <i>ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ</i>	9
3.2 <i>ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ</i>	10
3.3 <i>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ</i>	11
ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ.....	11
ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.....	12
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 6 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.....	12
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 7 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	12
7.1 <i>ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</i>	12
7.2 <i>ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</i>	13
ΑΡΘΡΟ 8 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
8.1 <i>ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</i>	13
8.2 <i>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</i>	14
8.3 <i>ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</i>	16
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	16
ΑΡΘΡΟ 9 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	16
ΑΡΘΡΟ 10 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	17
ΑΡΘΡΟ 11 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	17
ΑΡΘΡΟ 12 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	17
ΑΡΘΡΟ 13 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.....	18
13.1 <i>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</i>	18
13.2 <i>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</i>	18
ΑΡΘΡΟ 14 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	18
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	19
ΑΡΘΡΟ 15 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	19
ΑΡΘΡΟ 16 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	19
ΑΡΘΡΟ 17 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
17.1 <i>ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</i>	20
17.2 <i>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</i>	20
17.3 <i>ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΟΡΙΟ ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</i>	21
17.4 <i>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</i>	21
ΑΡΘΡΟ 18 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	22
ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	22
ΑΡΘΡΟ 19 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	22
19.1 <i>ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ</i>	22
19.2 <i>ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</i>	23
ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	24
ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	24
ΑΡΘΡΟ 21 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	24
<i>ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ</i>	

21.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	24
21.2	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	24
21.3	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.....	24
ΑΡΘΡΟ 22	ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ.....	25
22.1	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.....	25
22.2	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ.....	25
22.3	ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	25
ΑΡΘΡΟ 23	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	25
23.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	25
ΑΡΘΡΟ 24	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ.....	26
ΑΡΘΡΟ 25	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ.....	26
ΑΡΘΡΟ 26	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 27	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 28	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	27
ΑΡΘΡΟ 29	ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ κ’ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ.....	28
ΑΡΘΡΟ 30	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 31	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	29
ΑΡΘΡΟ 32	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.....	30
ΑΡΘΡΟ 33	ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	30
Β’ ΜΕΡΟΣ :	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.....	32
1.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	33
2.	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ.....	35
2.1.	ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ 36	
2.2.	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ40	
2.3.	ΠΡΟΒΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ.....	49
2.4.	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	49
2.7.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	50
2.8.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	51
Γ’ ΜΕΡΟΣ :	ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....	1
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	Ι
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	V
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	2
ΑΡΘΡΟ 1	ΟΡΙΣΜΟΙ.....	2
ΑΡΘΡΟ 2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	2
ΑΡΘΡΟ 3	ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 4	ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ.....	3
ΑΡΘΡΟ 5	ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ.....	3
ΑΡΘΡΟ 6	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	4
ΑΡΘΡΟ 7	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	4
ΑΡΘΡΟ 8	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	4

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	5
ΑΡΘΡΟ 9	ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	5
ΑΡΘΡΟ 10	ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....	5
ΑΡΘΡΟ 11	ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 12	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	6
ΑΡΘΡΟ 13	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 14	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....	6
ΑΡΘΡΟ 15	ΑΣΦΑΛΙΣΗ.....	7
ΑΡΘΡΟ 16	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4.	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	
	7	
ΑΡΘΡΟ 17	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 18	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ	8
ΑΡΘΡΟ 19	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 20	ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	9
ΑΡΘΡΟ 21	ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	10
ΑΡΘΡΟ 22	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	10
ΑΡΘΡΟ 23	ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	10
ΑΡΘΡΟ 24	ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	11
ΑΡΘΡΟ 25	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ.....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6.	ΠΛΗΡΩΜΕΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 26	ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 27	ΤΙΜΗΜΑ.....	13
ΑΡΘΡΟ 28	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	13
ΑΡΘΡΟ 29	ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7.	ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ.....	14
ΑΡΘΡΟ 30	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8.	ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	14
ΑΡΘΡΟ 31	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	14
ΑΡΘΡΟ 32	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 33	ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	15
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9.	ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	16
ΑΡΘΡΟ 34	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	16

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 *ΕΙΣΑΓΩΓΗ*

Ο Σύνδεσμος Οργανωμένων Φιλολογικών και Ιστορικών Αρχείων (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης **361.344,54 €** πλέον ΦΠΑ ήτοι **68.655,46 €**, συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) **430.000,00 €**, με κριτήριο κατακύρωσης την *πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά* με αντικείμενο την ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α. στο πλαίσιο του έργου «ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ» που έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας». Το συνολικό αυτό αντικείμενο αναλύεται στα παρακάτω τμήματα:

- A. Ψηφιοποίηση και Ψηφιακή Επεξεργασία του υλικού των συλλογών, ενδεικτικού κόστους ΕΚΑΤΟΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (140.000 €) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
- B. Ψηφιακές Εφαρμογές και Κατασκευή Διαχειριστικής Βάσης Δεδομένων της Συλλογής Παιχνιδιών και Ανάπτυξη Λογισμικού Επιστημονικής Τεκμηρίωσης και Δημιουργία Εφαρμογής Πολυμέσων της Συλλογής Πινάκων, ενδεικτικού κόστους ΔΙΑΚΟΣΙΩΝ ΕΞΗΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (260.000 €) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
- Γ. Προβολή ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α., ενδεικτικού κόστους ΤΡΙΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (30.000 €) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Το συνολικό Έργο εντάσσεται στις κατηγορίες 72300000-8 και 72212000-4 ταξινόμηση κατά CPV και στην θεματική ενότητα (Division) 84 ταξινόμηση κατά CPC.

Στο αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνεται η συντήρηση του ως άνω εξοπλισμού, λογισμικού και εφαρμογών μέχρι την παραλαβή του έργου, καθώς και κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, η εκπαίδευση του προσωπικού του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α., καθώς και κάθε άλλη συμπληρωματική ενέργεια που απαιτείται προκειμένου το έργο να λειτουργήσει, σύμφωνα με τον προορισμό του.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του Έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Προκήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 2 *ΟΡΙΣΜΟΙ*

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α., που εδρεύει στην Αθήνα, Φιλελλήνων 20, Τ.Κ. 105 57, το οποίο, με την απόφασή του προκηρύσσει τον Διαγωνισμό αυτό.

Πρόσωπο αρμόδιο για την παροχή πληροφοριών

Η κυρία Φλώρα Τριβέλλα θα παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-3240416, φαξ: 210-3240414).

Προκήρυξη

Η παρούσα Προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή, το Μέρος Γ: Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς και τα Παραρτήματα Ι: Υποδείγματα Εγγυήσεων, ΙΙ: Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών και ΙΙΙ: Υπόδειγμα Σύμβασης Προμήθειας.

Έργο

Η επιστημονική τεκμηρίωση του υλικού, ψηφιοποίηση συλλογών, η δημιουργία εκπαιδευτικών ψηφιακών εφαρμογών, ο σχεδιασμός και η κατασκευή χειριστικών βάσεων δεδομένων καθώς και η ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης, η δημιουργία δικτυακού κόμβου, η προβολή του ψηφιακού μουσείου και των συλλογών και τέλος η συντήρηση των ανωτέρω, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Μέρος Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Προκήρυξης.

Επιτροπή Διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Προσφών

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντος, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του Έργου στον Ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου πληροφορικής. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλουν οι υποψήφιοι. Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη της σύμβασης, απορρίπτονται. Στη δαπάνη αυτή δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες για υπηρεσίες συντήρησης οι οποίες θα παρασχεθούν μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου.

Ο προϋπολογισμός επιμερίζεται στα ενδεικτικά κόστη των τμημάτων Α. έως Ε. τα οποία αποτελούν το συνολικό αντικείμενο του έργου και αναφέρονται στο Άρθρο 1, ανωτέρω. Τα ενδεικτικά κόστη των τμημάτων Α. έως Ε. αποτελούν και το ανώτατο όριο της αντίστοιχης δαπάνης που μπορεί να αναφέρεται στην οικονομική προσφορά. Οικονομικές προσφορές που στην αιτιολόγησή τους αναφέρουν κόστος για κάποιο από τα τμήματα που ξεπερνά το αντίστοιχο ενδεικτικό κόστος, απορρίπτονται.

Συμβατικό Τίμημα

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο. Η τιμή προσφοράς είναι κατ' αποκοπήν, για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου. Στην τιμή αυτή δεν συμπεριλαμβάνονται οι τιμές συντήρησης οι οποίες θα παρασχεθούν μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει το φορέα και αναλογικά και συμπληρωματικά με τις διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων:

1. Οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/EK και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/EK και 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
2. Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1-2-1995), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων»,

3. Ν.2522/1997, «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ»,
4. Π.Δ. 346/1998 (ΦΕΚ 230/Α/12-10-1998) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ,
5. Π.Δ.394/96 (ΦΕΚ 266/Α/2-12-1996) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ,
6. Π.Δ.370/1995 (ΦΕΚ 199/Α/14-9-1995) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας περί προμηθειών του δημοσίου προς το Κοινοτικό δίκαιο, ειδικότερα προς τις διατάξεις της οδηγίας του συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης 93/36/ΕΕ της 14 Ιουνίου 1993 , περί συντονισμού των διαδικασιών για την σύναψη συμβάσεων δημοσίων προμηθειών» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ
7. Κανονισμός (ΕΚ) 1260/99 του Συμβουλίου «περί γενικών διατάξεων για τα διαρθρωτικά ταμεία» και ιδιαίτερα εκείνες του άρθρου 46,
8. Κανονισμός (ΕΚ) 1159/2000 της Επιτροπής «για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των Διαρθρωτικών Ταμείων»,
9. Την Π1/2830/7-8-2001 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1093/Β/21-8-2001) με θέμα « Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΕΠΠ)» ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας».
10. Νόμος 2860/2000, «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου και άλλες διατάξεις»,
11. Κανονισμός (ΕΚ) 1784/99 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο»,
12. Την με Α.Π. 152.544/ΚτΠ 2553-Β /14.06.2006 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για ένταξη του Έργου: «Ψηφιακό Μουσείο Πολιτιστικού Αποθέματος» στο Ε.Π. «Κοινωνία της Πληροφορίας.

3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της Προκήρυξης του Διαγωνισμού
- β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντος στο Διαγωνισμό και
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του Διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Διοικητικό Συμβούλιο ως εξής:

- α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας ήτοι μέχρι την 30/11/2006. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο έξη (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.

- β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντος στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια αποσφράγισης των προσφορών και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την Επιτροπή Διαγωνισμού η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντος στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.
- γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την Κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, εξετάζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την κατά περίπτωση λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν προσφυγή, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιαδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την έκδοσή τους σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 3 του Ν. 2522/1997 και το ΠΔ 394/1996.. Επί της προσφυγής αποφαινεται η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α., νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του *ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ*

διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α., συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέσα σε τριανταπέντε (35) μέρες από την αποστολή της για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 5 ***ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ***

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στην αίθουσα Συμβουλίου που βρίσκεται στο Ισόγειο του επί της οδού Φιλελλήνων 20 κτηρίου, την 27/12/2006 και ώρα 11 π.μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6 ***ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ***

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το παρόν Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι),
- β. το Μέρος Β (Τεχνική Περιγραφή),
- γ. το Μέρος Γ (Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς),
- δ. τα Παραρτήματα:
 - I. Υποδείγματα Εγγυήσεων,
 - II. Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών,
 - III. Υπόδειγμα Σύμβασης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 7 ***ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ***

7.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, με αντικείμενο απασχόλησης, τουλάχιστον κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια, την παραγωγή ή την εμπορία, την εγκατάσταση και τη συντήρηση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Βασικού Λογισμικού, την ανάπτυξη λογισμικού καθώς και την παροχή υπηρεσιών ψηφιοποίησης, και

τα οποία να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον ένα έργο ψηφιοποίησης και ανάπτυξης λογισμικού τα τελευταία τρία έτη.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται αναγκαστικά το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
- Ότι η απαίτηση για τριετή απασχόληση στο αντικείμενο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο, καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.
- Ότι η απαίτηση για την επιτυχή ολοκλήρωση έργου ψηφιοποίησης αντίστοιχου με το προκηρυσσόμενο, καλύπτεται από το μέλος της ένωσης που θα αναλάβει τις αντίστοιχες εργασίες, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή θα απαιτήσει τη σύσταση Κοινοπραξίας ενώπιον Συμβολαιογράφου ή αντίστοιχου οργάνου της έδρας ενός των συμβαλλομένων.

7.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Ο Ανάδοχος της μελέτης προδιαγραφών του Έργου και όσοι διατηρούν με αυτόν σχέση εργοδότη / υπαλλήλου ή σχέση μητρικής / θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας / αντιπροσώπου.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

ΑΡΘΡΟ 8 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

8.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή ποσό ΕΙΚΟΣΙ ΜΙΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΩΝ ΕΥΡΩ (21.500 €).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, **δηλαδή να λήγει στις 27/1/2007.**

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

8.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά τους καθώς και η άσκησή του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.
- β. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
Για τα νομικά πρόσωπα, την υποχρέωση αυτή έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.
- γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
- δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- ε. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου.

- στ. Υπεύθυνη δήλωση ότι θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του Μέρους Α της Προκήρυξης και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
- ζ. Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησής τους και οι συνεταιρισμοί βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.
- η. Δικαιολογητικά (ή κάποια Υπεύθυνη Δήλωση) που να αποδεικνύουν ότι δεν έχουν συμμετάσχει α) σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη ή δ) νομιμοποιήσει έσοδα από παράνομες δραστηριότητες

Οι Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση, καθώς επίσης και:

- θ. Δήλωση υπογεγραμμένη από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο, σχετικά με το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην ένωση καθώς επίσης και σχετικά με την κατανομή των εργασιών της σύμβασης. Από τη δήλωση αυτή θα πρέπει να προκύπτει σαφώς ποιο μέλος της ένωσης αναλαμβάνει να εκτελέσει κάθε ένα από τα τμήματα του έργου Α έως Ε που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας Προκήρυξης.
- ι. Ορισμού κοινού εκπροσώπου, εφόσον οι δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, μεταξύ των οποίων και η οικονομική προσφορά, δεν είναι υπογεγραμμένα από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντος, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού, υπό μορφή παραρτήματος, τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αριθμηση:

1. Δικαιολογητικά από τα οποία μπορεί να αποδειχθεί η χρηματοπιστωτική και οικονομική τους ικανότητα, που επιτρέπεται να είναι κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών ή δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών τους κατά τα τρία (3) προηγούμενα έτη
2. Δήλωση περί του κύκλου εργασιών τους σχετικά με την παραγωγή ή την εμπορία, την εγκατάσταση και τη συντήρηση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Βασικού Λογισμικού, την ανάπτυξη λογισμικού καθώς και την παροχή υπηρεσιών ψηφιοποίησης, κατά τα προηγούμενα τρία (3) χρόνια.
3. Γενικές πληροφορίες για την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών τους.
4. Περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης

και του παραλήπτη. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με πιστοποιητικό που έχει εκδοθεί ή θεωρηθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή.

5. Όταν οι Προσφέροντες προτίθενται να χρησιμοποιήσουν τρίτους (υπεργολάβους) για την υλοποίηση μέρους των προσφερόμενων υπηρεσιών, υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση Κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση.
6. Δήλωση ότι εγγυώνται τη διαθεσιμότητα άρτιου συνεργείου και ειδικευμένου προσωπικού για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών συντήρησης του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών που θα εγκατασταθούν έως και τρία έτη μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου.

Οι ενώσεις προσώπων υποχρεούνται να πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις για τουλάχιστον ενός μέλους τους

8.3 ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Οι Προσφέροντες είναι απαραίτητο και υποχρεωτικό να παραδώσουν μαζί με την πρότασή τους DEMO των συστημάτων (screen-cam, rolling, κλπ) με τις προσφερόμενες λύσεις συνοδευόμενα από screenshots όπου θα παρουσιάζεται η λειτουργία τους σύμφωνα με τις ανάγκες που περιγράφονται στον Πίνακα Προδιαγραφών από την παρουσίαση του DEMO των συστημάτων με τις προσφερόμενες λύσεις θα πρέπει να γίνεται σαφής η ικανότητα του υποψηφίου αναδόχου να υλοποιήσει το έργο στον επιθυμητό χρόνο

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 9 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για ένα (1) μήνα προσμετρούμενων από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι **μέχρι την 27 Ιανουαρίου 2007**.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α., κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

ΑΡΘΡΟ 11 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 12 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην Αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο πλήρης τίτλος της Προκήρυξης και ο αριθμός αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντος.

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

- 1 Η εγγύηση συμμετοχής
- 2 Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής
- 3 Η δήλωση ορισμού Αντικλήτου.
- 4 Τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, που φέρουν τις ενδείξεις "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" αντίστοιχα. Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 13 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

13.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τον Πίνακα περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο Μέρος Β. (Τεχνική Περιγραφή της Προκήρυξης).

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης της παραγράφου 17.1 του άρθρου 17 του Μέρους Α. (Γενικοί και Ειδικοί Όροι της Προκήρυξης) και εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

13.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση της Δήλωσης Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνονται στο Μέρος Γ (Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς της Προκήρυξης).

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς, κατ'επίσημο τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Η προσφερόμενη τιμή, κατ' αποκοπήν για το σύνολο του Έργου, θα δίνεται σε ΕΥΡΩ και θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως.

Η κατ' αποκοπήν τιμή θα δοθεί χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το οφειλόμενο ποσοστό και το ποσό του οφειλόμενου Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνεται κάθε κόστος που είναι δυνατό να την επιβαρύνει.

Ο υποφάκελος οικονομικής προσφοράς θα περιλαμβάνει επίσης συμπληρωμένο τον Πίνακα Αιτιολόγησης Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος επίσης περιλαμβάνονται στο Μέρος Γ (Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς της Προκήρυξης). Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της αιτιολόγησης κόστους και κατ' αποκοπήν τιμής θα υπερισχύει η κατ' αποκοπήν τιμή.

Τέλος, στον υποφάκελο οικονομικής προσφοράς θα περιλαμβάνεται συμπληρωμένη η Δήλωση Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης, η οποία επίσης περιλαμβάνονται στο Μέρος Γ (Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς της Προκήρυξης), για συντήρηση όλων των στοιχείων που θα εγκατασταθούν επί 12 μήνες μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 14 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του

είτε

β. να αποστέλλονται στο Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στο Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του Προσφέροντος.

Το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στο Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α., θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 15 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Προκήρυξη.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο υποφάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο εκτός από τα prospectus.

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταγράφει τους προσφέροντες σε Πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει.

ΑΡΘΡΟ 16 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά της παραγράφου 8.2 μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την Προκήρυξη προϋποθέσεις, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο, μαζί

με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και των εγγυήσεων συμμετοχής η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει στο Διοικητικό Συμβούλιο το/ά πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών.

ΑΡΘΡΟ 17 *ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

17.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στο Διοικητικό Συμβούλιο, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

- β. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα παρακάτω.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα βαθμολογήσει, κατά την κρίση της, τις Τεχνικές Προσφορές των Διαγωνιζομένων, ως προς τα κριτήρια του Πίνακα Κριτηρίων Τεχνικής Αξιολόγησης που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙ του Μέρους Α. (Γενικοί και Ειδικοί Όροι της Προκήρυξης).

Η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές, μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται ή μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις έχουν κριθεί επουσιώδεις και η προσφορά τεχνικά αποδεκτή.

Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης κάθε προσφοράς, προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους κριτηρίων.

- γ. Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, θα διαβιβάσει στο Διοικητικό Συμβούλιο το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

17.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ημερομηνία ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής, που θα σταλεί με φαξ ή τηλεγράφημα ή τηλεομοιοτυπία στους Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο Χώρο Διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στη σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στο Διοικητικό Συμβούλιο, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.
- β. Θα προχωρήσει στον υπολογισμό του B_K (συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς) και στην συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τις οδηγίες αξιολόγησης του Παραρτήματος II του Μέρους Α. (Γενικοί και Ειδικοί Όροι της Προκήρυξης).

17.3 ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΟΡΙΟ ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς κρίνεται από την Επιτροπή ιδιαίτερα χαμηλή, δηλαδή με έκπτωση πάνω από 5% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, η επιτροπή δύναται να ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή εισηγείται με πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/EK και συμπληρωματικά του αρ. 31 Π.Δ. 346/98.

17.4 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού:

$$B = 100 * \left(\frac{B_T \text{ Προσφέροντος}}{\text{Υψηλότερη } B_T} * 0,80 + \frac{\text{Χαμηλότερη } B_K}{B_K \text{ Προσφέροντος}} * 0,20 \right)$$

όπου:

B_K = το συνολικό κόστος της προσφοράς, και B_T = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης, όπως αυτοί προσδιορίζονται αναλυτικά με βάση τα αναφερόμενα στις προηγούμενες παραγράφους και στο Παράρτημα II: (Μέθοδος Αξιολόγησης) της παρούσας.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο βαθμό B .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (B_T).

Η πρώτη στον Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, θεωρείται **η πλέον συμφέρουσα προσφορά**.

ΑΡΘΡΟ 18 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού όμως έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 15 και επόμενα της Προκήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των δύο (2) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 19 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στο Διοικητικό Συμβούλιο, για την έκδοση της Κατακύρωσης.

Τα πρακτικά και οι συγκριτικοί πίνακες υποβάλλονται σε πέντε (5) αντίτυπα.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

19.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις της Οδηγίας 2004/18/EK και συμπληρωματικά του ΠΔ 394/1996, αρ.21 και επόμενα.

19.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης. Υπόδειγμα της Σύμβασης παρέχεται στο *Παράρτημα III* της παρούσας προκήρυξης.

Η Σύμβαση καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατ'ελάχιστον, πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση της Κατακύρωσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με εξελίξεις ή βελτιώσεις του προσφερόμενου εξοπλισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Βασικού Λογισμικού, που έχουν τυχόν ανακοινωθεί από τις κατασκευάστριες εταιρείες σε χρόνο μεταγενέστερο από την υποβολή της προσφοράς.

Η ενημέρωση αυτή θα συνοδεύεται από συνοπτική παρουσίαση των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των προαναφερομένων εξελίξεων ή βελτιώσεων καθώς και από σχετική πρόταση του Αναδόχου για την αντικατάσταση, χωρίς διαφοροποίηση του Συμβατικού Τιμήματος, όλων ή μέρους των προϊόντων για τα οποία έχουν ανακοινωθεί εξελίξεις ή βελτιώσεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται στην αποδοχή των προτεινόμενων αντικαταστάσεων.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- (α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής αξίας του προσφερόμενου Έργου (εκτός των υπηρεσιών συντήρησης που θα παρασχεθούν μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου) χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος I.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, το Διοικητικό Συμβούλιο επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου κυρώσεις, κατ' αναλογική εφαρμογή.

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 21 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

21.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

21.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την καλή λειτουργία του συστήματος κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής τους (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 3% της συμβατικής τους αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης και αφού κατατεθεί η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης συντήρησης, η οποία θα υπογραφεί μετά την λήξη της περιόδου δωρεάν συντήρησης, καλής λειτουργίας του συστήματος και θα είναι σύμφωνη με τους ουσιαστικούς όρους που αναφέρονται στην προκήρυξη του Διαγωνισμού και την προσφορά του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

21.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ως προς τη συντήρηση του συστήματος, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής λειτουργίας, να καταθέσει εγγύηση που να καλύπτει το 10% της ετήσιας αξίας της συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση αυτή θα αναπροσαρμόζεται, όταν και εφ' όσον αυτό απαιτείται, προκειμένου να καλύπτει, σε κάθε περίπτωση, το 10% της εκάστοτε ετήσιας αμοιβής συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της συντήρησης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

ΑΡΘΡΟ 22 ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

22.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα οκτώ μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης προμήθειας.

Αναλυτικά το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, που περιλαμβάνει και τους χρόνους παράδοσης των επί μέρους παραδοτέων του Έργου, εμφανίζεται στο Μέρος Β. «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας.

Η εκτέλεση των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

22.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των προϊόντων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής εντός των χρονικών διαστημάτων που εμφανίζονται στο Μέρος Β. «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας

22.3 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα έως δύο μηνών και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 23 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

23.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του έργου θα γίνεται κατ' επιλογή του προσφέροντα με ένα από τους παρακάτω τρόπους:

1. Το 100% του Συμβατικού Τιμήματος, με την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου.

2. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α με κατάθεση ισόποσης εγγύησης προκαταβολής που θα είναι γραμμένη στην Ελληνική Γλώσσα και το υπόλοιπο είτε μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, είτε με πληρωμή ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με το μακροσκοπικό πρωτόκολλο παραλαβής, και εξόφλησης της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με το συνολικό Φ.Π.Α. μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση), και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, που θα καλείται στο εξής «περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στο Μέρος Β. «Τεχνική Περιγραφή» της παρούσας, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής τους παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην παραπάνω περίοδο εγγύησης.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του συστήματος κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 25 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης του εξοπλισμού και λογισμικού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών από τον χρόνο παρέλευσης της δωρεάν παροχής συντήρησης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να διακόψει ή να περιορίσει μονομερώς την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εν όλω ή εν μέρει μετά την πάροδο τριών (3) ετών από την έναρξη παροχής τους. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν την διακοπή ή τον περιορισμό της παροχής υπηρεσιών Συντήρησης.

Μετά την πάροδο των χρονικών περιόδων που ορίζονται παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς την περίοδο παροχής υπηρεσιών Συντήρησης, εν όλω ή εν μέρει, σε ετήσια βάση, κατόπιν προηγούμενης τετράμηνης έγγραφης ειδοποίησης του Αναδόχου κάθε φορά και ως την συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την έναρξη παροχής τους.

ΑΡΘΡΟ 26 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και με την τελική έγκριση της Διαχειριστική Αρχής του ΕΠ Κοινωνίας της Πληροφορίας.

Σε περίπτωση ολικής ή μερικής έγκρισης των προτεινόμενων αντικαταστάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή, θα ακολουθεί τροποποίηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη συμβατότητα των βελτιωμένων προϊόντων με τα υπόλοιπα και τη συνέχιση της τήρησης όλων των όρων της Σύμβασης προμήθειας που αφορούν στην ομαλή υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 27 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 28 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης, με την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του

υπεργολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 29 *ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ κ' ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ*

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ' αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται ανέκκλητα επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν εις το διηνεκές και πάντως καθόλη τη διάρκεια ισχύος του δικαιώματος αυτού, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να καθίσταται πλήρης και αποκλειστική κυρία και δικαιούχος όλων των δικαιωμάτων πνευματικής και διανοητικής ιδιοκτησίας επί του συνόλου του Έργου και κάθε επιμέρους τμήματος αυτού. Μετά την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά επιπλέον το δικαίωμα περαιτέρω μεταβίβασης προς τρίτους μέρους ή του συνόλου του Έργου, καθώς και το δικαίωμα οποιασδήποτε τροποποίησης αυτού.

Κατά την οριστική παραλαβή του Έργου, ο Ανάδοχος θα παραδώσει τον πηγαίο κώδικα του Έργου.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κλπ. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ'αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ'αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο *ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ*

οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 30 ***ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ***

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της Σύμβασης Προμήθειας, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την Οριστική Παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του.

ΑΡΘΡΟ 31 ***ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ***

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημιάς της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της

εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 32 *ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ*

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 33 *ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ*

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του,
- ε) ο Ανάδοχος παραβιάσει τη νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
 - β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως
- ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ*

υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Β' ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1. Γενικά στοιχεία του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.

Το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. (Σύνδεσμος Οργανωμένων Φιλολογικών & Ιστορικών Αρχείων) ιδρύθηκε το 2003 στην Αθήνα και εδρεύει σε ιδιόκτητο κτήριο, στην οδό Φιλελλήνων 20.

Οι συλλογές του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α. καλύπτουν ένα μεγάλο φάσμα που αφορά την Επιστήμη και τις Τέχνες. Πιστοποιημένες από μεγάλους διεθνείς οίκους, ταξινομούνται και καταλογογραφούνται σύμφωνα με τις τελευταίες εξελίξεις της τεχνολογίας.

Το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. διαχειρίζεται την τρίτη, σε μέγεθος, συλλογή Ευρωπαϊκού Παιχνιδιού. Η συλλογή έχει παραχωρηθεί από τον Αντιπρόεδρο του Ιδρύματος, κ. Ρένο Μιχαηλίδη. Η κατασκευή των παιχνιδιών της συλλογής, χρονολογείται από το 18^ο αιώνα έως σήμερα. Στη συλλογή εμπεριέχονται παιχνίδια όλων των κατηγοριών και μεγεθών. Για κάθε παιχνίδι ή και κατηγορία παιχνιδιών έχουν συλλεγεί πληροφορίες για την κατασκευή, τη χρήση και την πολιτιστική τους σημασία στην περίοδο που ανήκουν.

Η Πινακοθήκη Χ. & Σ. Μοσχανδρέου περιλαμβάνει έργα ζωγραφικής, χαρακτηριστικής και γλυπτικής, πληθώρα ελληνικών εικαστικών δημιουργιών του 19ου και 20ου αιώνα, αντιπροσωπευτικά δείγματα όλων των τάσεων, κινημάτων και εκφραστικών μέσων. Σημαντικότετη επίσης είναι και η συλλογή ιστορικών χαρακτηριστικών εμπνευσμένα από την Επανάσταση του 1821. Στη συλλογή περιλαμβάνονται, επίσης, εφημερίδες και έντυπα εκείνης της περιόδου καθώς και αυθεντικά κείμενα των Συνταγμάτων. Το τμήμα Γλυπτικής φιλοξενεί έργα των Γ. Παππά, Ν. Περαντινού, Λαζ. Λαμέρα, Γ. Παρμακέλη, Δ. Γερολυμάτου, Α. Πατσόγλου, Χρ. Ρηγανά, Θεοδ. Παπαγιάννη, Χρ. Λάμπρου, Κ. Δικέφαλου, Α. Φασιανού, Χρ. Παπά, Αγγ. Κοροβέση, Παπαδούκα, Παπασάικα κ.α.

1.2. Αντικείμενο και στόχοι του έργου «ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ»

Στο πλαίσιο του έργου «ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ», το οποίο έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας», μέρος του οποίου αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. προτίθεται να εκτελέσει τις επόμενες εργασίες:

Το φυσικό αντικείμενο του παρόντος σχεδίου αναφέρεται στην αξιοποίηση του πλούσιου και σπάνιου πολιτιστικού υλικού του **Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.** και της **Πινακοθήκης Σύγχρονης Τέχνης Μοσχανδρέου**, με την ενίσχυση των υποδομών πληροφορικής και την χρήση νέων τεχνολογιών πληροφορικής. Απώτερος σκοπός είναι η δημιουργία του **ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ**, δηλαδή η οργάνωση των εκθεμάτων σε ψηφιακό μουσείο ανοικτό προς αξιοποίηση από τους ερευνητές, τους κοινωνιολόγους, και τους νέους. Το έργο σκοπεύει, επίσης, στη δημιουργία πολύγλωσσων ψηφιακών εκδόσεων που θα αναδεικνύουν και θα προβάλλουν τις ψηφιακές συλλογές σε διεθνές επίπεδο.

Αρχικά θα πραγματοποιηθεί επιστημονική τεκμηρίωση της συλλογής της **Πινακοθήκης Σύγχρονης Τέχνης Χρήστου & Σοφίας Μοσχανδρέου** (αυτεπιστασία) ενώ για την Σύλλογη παιχνιδιών του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α η επιστημονική τεκμηρίωση έχει ήδη ολοκληρωθεί τόσο μέσω της Πρόσκλησης 65 όσο και μέσω διαφόρων δραστηριοτήτων του Ιδρύματος σε συνεργασία με οίκους του εξωτερικού “Sothby’s Vectis”. Θα ακολουθήσει η ταξινόμηση του υπό ψηφιοποίηση υλικού των δύο Συλλογών (σύμφωνα και με το ήδη υπάρχον σύστημα ευρετηρίασης) με στόχο την μοντελοποίηση των

στοιχείων που είναι διαθέσιμα και χαρακτηρίζουν την κάθε κατηγορία υλικού. Στην συνέχεια θα ξεκινήσει η ψηφιοποίηση των δύο Συλλογών σύμφωνα με την μοντελοποίηση που προηγήθηκε και τις απαιτήσεις των χρηστών που θα προκύψουν (ανάθεση σε ανάδοχο). Ακολούθως θα αναπτυχθούν Ψηφιακές Εφαρμογές πολιτισμικού ενδιαφέροντος και για τις δύο Συλλογές (σε δύο γλώσσες-Ελληνικά, Αγγλικά) η οποίες θα περιλαμβάνουν δυνατότητες αναζήτησης του υλικού από ερευνητές και ενδιαφερόμενους χρήστες σε παγκόσμια κλίμακα καθώς και για εσωτερική χρήση των υπαλλήλων των Συλλογών.

Το έργο θα ολοκληρωθεί με δράσεις προβολής για την αξιοποίηση του πολιτιστικού αποθέματος του ψηφιακού μουσείου.

2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Οι Συλλογές

Το **Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α.** διαχειρίζεται την τρίτη, σε μέγεθος, συλλογή Ευρωπαϊκού Παιχνιδιού. Η συλλογή έχει παραχωρηθεί από τον Αντιπρόεδρο του Ιδρύματος, κ. Ρένο Μιχαηλίδη. Η κατασκευή των παιχνιδιών της συλλογής, χρονολογείται από το 18^ο αιώνα έως σήμερα. Στη συλλογή εμπεριέχονται παιχνίδια όλων των κατηγοριών και μεγεθών. Για κάθε παιχνίδι ή και κατηγορία παιχνιδιών έχουν συλλεγεί πληροφορίες για την κατασκευή, τη χρήση και την πολιτιστική τους σημασία στην περίοδο που ανήκουν.

Η **Πινακοθήκη Σύγχρονης Τέχνης Αιτωλοακαρνανίας Χρήστου & Σοφίας Μοσχανδρέου** στην Ιερά Πόλη του Μεσολογγίου, ιδρύθηκε το 1996 με σκοπό να στεγάσει τις συλλογές των ιδρυτών της, σ' ένα ανακαινισμένο οικοδόμημα του 1829, στο ιστορικό κέντρο του Μεσολογγίου απέναντι από την Ιερά Μητρόπολη του Αγίου Σπυρίδωνος και με την εκθεσιακή της δραστηριότητά της να διαφυλάξει τον ελληνικό πολιτισμό και να αναπτύξει την πολιτιστική δραστηριότητα στην ελληνική περιφέρεια καθώς και τη συνεργασία και αλληλοϋποστήριξη με συναφή ιδρύματα και πολιτιστικούς φορείς ώστε τα πολιτιστικά αγαθά να καταστούν προσιτά στο ευρύ κοινό.

Η **Πινακοθήκη Χ. & Σ. Μοσχανδρέου** περιλαμβάνει στις σχεδόν πλήρως συγκροτημένες **Συλλογές** της, έργα **ζωγραφικής**, **χαρακτικής** και **γλυπτικής**, πληθώρα ελλήνων εικαστικών δημιουργών του 19ου και 20ου αιώνα, αντιπροσωπευτικά δείγματα όλων των τάσεων, κινήσεων και εκφραστικών μέσων. Η συγκρότηση των συλλογών και η επιλογή των έργων έγινε με σκοπό την όσο το δυνατόν πιο ολοκληρωμένη παρουσίαση της εξελικτικής πορείας της σύγχρονης ελληνικής εικαστικής δημιουργίας.

Σημαντικότερη επίσης είναι και η **συλλογή ιστορικών χαρακτηριστικών** εμπνευσμένα από την Επανάσταση του 1821, αποτελούμενη από μετάλλια, χάρτες, χαλκογραφίες, λιθογραφίες, προσωπογραφίες των πρωταγωνιστών της Εθνεγερσίας, έργα με αναπαραστάσεις των πολεμικών επιχειρήσεων στη ξηρά και τη θάλασσα, χαρακτηριστικά ξένων καλλιτεχνών που απεικονίζουν απόψεις του Μεσολογγίου κατά την περίοδο της Τουρκοκρατίας κ.ά. Επίσης, στις συλλογές περιλαμβάνονται έργα λαϊκών και ναϊφ ζωγράφων καθώς και μια συλλογή πολύτιμη με τετρακόσια βιβλία με αυθεντικά χαρακτικά.

Στη συλλογή περιλαμβάνονται εφημερίδες και έντυπα εκείνης της περιόδου καθώς και αυθεντικά κείμενα των Συνταγμάτων. Ξεχωριστή θέση έχει το κίνημα του Φιλελληνισμού που διαδραμάτισε σημαντικό ρόλο στην αναγνώριση του Ελληνικού κράτους. Εκτίθενται επίσης σπάνια έγγραφα του 19ου αιώνα μεγάλης ιστορικής αξίας, Ευαγγέλια του 17ου και 18ου αιώνα και πλήθος μεταλλίων.

Το τμήμα **Γλυπτικής** φιλοξενεί έργα των Γ. Παππά, Ν. Περαντινού, Λαζ. Λαμέρα, Γ. Παρμακέλη, Δ. Γερολυμάτου, Α. Πατσόγλου, Χρ.Ρηγανά, Θεοδ.Παπαγιάννη, Χρ. Λάμπρου, Κ. Δικέφαλου, Α.Φασιανού, Χρ. Παπά, Αγγ. Κοροβέση, Παπαδούκα, Παπασάικα κ.α. Η Πινακοθήκη διαθέτει μια θαυμάσια μικρή συλλογή γλυπτικής παρουσιασμένη στους εσωτερικούς αλλά και στους άνετους εξωτερικούς της χώρους.

Στον α' όροφο της Πινακοθήκης, φιλοξενείται **βιβλιοθήκη εξειδικευμένη στις τέχνες και στην Ιστορία του Νομού**, η οποία περιλαμβάνει πάνω από **3000 τόμους** κι εμπλουτίζεται συνεχώς. Η βιβλιοθήκη είναι ανοιχτή στους ερευνητές και στους νέους.

Στη βιβλιοθήκη υπάρχουν βιβλία γραμμένα από τους Οδ. Ελύτη, Γ.Ρίτσο, Ν. Καββαδία, Ν.Δ. Καρούζο, Λ. Αραγκόν κ.ά., τα οποία είναι φιλοτεχνημένα από τους καλλιτέχνες: Κεφαλληνό, Γκίκα, Κατράκη, Τσαρούχη, Φασιανό κ.ά.

Στη συλλογή επίσης, υπάρχουν ΣΠΑΝΙΑ βιβλία με τα αυθεντικά χαρακτηριστικά τους, τα οποία έχουν εκδοθεί από την Πινακοθήκη σε περιορισμένο αριθμό αντιτύπων από 30 μέχρι 100 το καθένα.

Στην εννιάχρονη πολιτιστική διαδρομή της, η Πινακοθήκη διοργάνωσε σημαντικές Εκθέσεις με έργα των συλλογών της σ' όλη την Ελλάδα. Η Έκθεση Ελληνικής Χαρακτικής του 19ου και 20ου από τις συλλογές της Πινακοθήκης Χ. & Σ. Μοσχανδρέου, παρουσιάστηκε σε πολλούς πολιτιστικούς φορείς σε όλη την Ελλάδα. Επιλογές από έργα σύγχρονης τέχνης της Πινακοθήκης έχουν παρουσιαστεί στη Δημοτική Πινακοθήκη Πατρών, στη Δημοτική Πινακοθήκη Θεσσαλονίκης, στο Πνευματικό Κέντρο του Δήμου Λευκάδας κ.ά.

Το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α., διαχειριζόμενο τη συλλογή παιχνιδιών του και τις συλλογές της Πινακοθήκης Μοσχανδρέου, επιδιώκει την ανάπτυξη της ψηφιακών συλλογών και την οργάνωση των εκθεμάτων σε ψηφιακό μουσείο ανοικτό προς αξιοποίηση από τους ερευνητές, τους κοινωνιολόγους, και τους νέους ώστε φυσικά καταναεμημένες συλλογές να είναι ευκολότερα προσβάσιμες. Σκοπεύει στη δημιουργία πολύγλωσσων ψηφιακών εκδόσεων που θα αναδεικνύουν και θα προβάλλουν την ψηφιακή συλλογή σε διεθνές επίπεδο. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην τεκμηρίωση κάθε αντικειμένου της συλλογής και στην προβολή του πλούτου της στο ευρύ κοινό. Κύρια επιδίωξη του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α. είναι να λειτουργήσει το **ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ** ως Κέντρο Έρευνας και Μελέτης του πολιτιστικού αποθέματος στη διαχρονική του πολιτιστική και ιστορική αξία. Είναι σαφές ότι οι ηλεκτρονικές εφαρμογές συγκεντρώνουν το ενδιαφέρον της παγκόσμιας νεολαίας και δημιουργούν προστιθέμενη αξία σε ένα προϊόν Ευρωπαϊκού περιεχομένου το οποίο παράγεται στην Ελλάδα. Αρχικά το Ψηφιακό Μουσείο θα είναι προσβάσιμο σε δύο γλώσσες Αγγλικά και Ελληνικά, με προβλεπόμενη επέκταση σε πολύγλωσσο περιβάλλον.

Για την ευκολότερη κατανόηση του αντικειμένου και των ιδιαιτεροτήτων του έργου που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, παρουσιάζουμε στη συνέχεια τις λεπτομέρειες υλοποίησης των πέντε τμημάτων που το αποτελούν. Τα τμήματα αυτά είναι:

- A. Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία του υλικού των συλλογών
- B. Ψηφιακές εφαρμογές και κατασκευή διαχειριστικής βάσης δεδομένων της συλλογής παιχνιδιών και ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης και δημιουργία εφαρμογής πολυμέσων της συλλογής πινάκων
- Γ. Προβολή του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.

Στις παρακάτω ενότητες περιγράφονται, με περισσότερη ανάλυση, τα τρία τμήματα που αποτελούν το συνολικό έργο. Στην περιγραφή αυτή δίνονται όλες οι απαραίτητες λεπτομέρειες για να είναι δυνατή η επιλογή και παρουσίαση από τον Ανάδοχο των κατάλληλων τεχνολογιών και μεθοδολογιών, για κάθε βήμα των παραπάνω διαδικασιών.

2.1. ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ

Ψηφιοποίηση της συλλογής του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α

Η συλλογή των Ευρωπαϊκών παιχνιδιών μέσα στο οποίο εμπεριέχεται μεγάλο μέρος Ελληνικών παιχνιδιών αριθμεί περί τις 600.000 αντικείμενα. Για κάθε αντικείμενο έχουν συγκεντρωθεί τα χαρακτηριστικά του στοιχεία που αναφέρονται στον τόπο, τον χρόνο και τα υλικά κατασκευής, την ιστορική και πολιτιστική του αξία και την διαχρονική του εξέλιξη. Τμήματα της συλλογής φυλάσσονται ασφαλισμένα στην Αγγλία, Γαλλία, Γερμανία, Κύπρο και μεγάλο μέρος φυλάσσεται στην Ελλάδα. Σε κάθε χώρα έχει εργασθεί ομάδα ειδικών και έχει αξιολογήσει, ταξινομήσει και τεκμηριώσει τα παιχνίδια. Ο πλούτος της συλλογής αποτελεί έργο ώριμο προς ψηφιοποίηση.

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

Προβλέπεται η ψηφιοποίηση ενός έκαστου αντικειμένου και των στοιχείων της τεκμηρίωσής του. Θα ψηφιοποιηθούν 8.000 παιχνίδια αντιπροσωπευτικά όλων των διαφορετικών ειδών που συνθέτουν την συλλογή των 600.000 αντικειμένων. Εντοπίστηκαν τα αντιπροσωπευτικά είδη παιχνιδιών σε κάθε ένα από τα τμήματα της συλλογής που φυλάσσονται στις αντίστοιχες χώρες που αναφέρθηκαν. Αυτά τα αντιπροσωπευτικά παιχνίδια θα μεταφερθούν στην Ελλάδα και θα ψηφιοποιηθούν. Θα ψηφιοποιηθούν τρισδιάστατα αντικείμενα και μόνο σε ειδικές περιπτώσεις και κυρίως για εκπαιδευτική χρήση θα ψηφιοποιηθούν επιμέρους τμήματα των παιχνιδιών σε δύο διαστάσεις. Θα επιλεγούν τεχνολογίες σαρωτών με την επιθυμητή οπτική ανάλυση και με αντίστοιχο δυναμικό πεδίο. Για την ψηφιακή αποτύπωση των τρισδιάστατων αντικειμένων (παιχνιδιών) θα πραγματοποιηθεί πολλαπλή φωτογράφιση σε εύρος 360 ώστε να αντιστοιχηθεί το αντικείμενο στο ψηφιακό τρισδιάστατο μοντέλο του. Με σκοπό την καλύτερη απόδοση των ψηφιακών μοντέλων όλων των τύπων παιχνιδιών που θα επιλεγούν θα γίνει μελέτη των αναγκών της ψηφιοποίησης και θα διατυπωθεί ένα σύστημα φωτογράφισης-ψηφιοποίησης κατά ομάδες με ομογενή χαρακτηριστικά. Η ψηφιακή τεκμηρίωση των αντικειμένων θα επιτρέψει να εισαχθούν σε μία δυναμική βάση δεδομένων και να επικοινωνηθούν, σε ευρύ φάσμα αποδεκτών, μέσω μιας ευέλικτης δικτυακής πύλης με πολλαπλές υπηρεσίες για την διαχείριση τρισδιάστατων ψηφιακών αντικειμένων.

No	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΠΡΟΣ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ 8.000	Ανάλυση 400dpi, χρωματικό βάθος 24 bit

Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία παιχνιδιών Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.			
Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα ψηφιοποίησης	ΝΑΙ		
Απαιτούμενοι Τύποι Αρχείων.	Jpeg, bmp, gif, tiff		
Ελάχιστη ανάλυση σάρωσης για το αντικείμενο ψηφιοποίησης No 1	400dpi, 24bit χρωμ. βάθος		
Μηχανισμός ελέγχου ποιότητας ψηφιοποιημένων αντιτύπων.	ΝΑΙ		
Εξασφάλισης προστασίας του υλικού κατά την ψηφιοποίηση.	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (≥ 20 ωρών)	ΝΑΙ		
Επίδειξη (demo) του τρόπου ψηφιοποίησης.	ΝΑΙ		

Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία της Συλλογής της Πανακothήκης Χρήστου & Σοφίας Μοσχανδρέου

Το υποέργο αυτό αφορά την δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου από τη μετατροπή υφιστάμενου υλικού της Πανακothήκης. Έτσι το έργο αφορά την ψηφιοποίηση 15.000 σελ. Ιστορικών Βιβλίων, Εφημερίδων καθώς και χειρόγραφων, 600 έργα πινάκων ζωγραφικής διάφορων διαστάσεων, 200 τεμαχίων ιστορικών χαρακτηριστικών διαφόρων διαστάσεων, 100 τεμαχίων ιστορικών αφισών – και κάποιες λιθογραφίες – διαφόρων διαστάσεων και τέλος 80 σπάνια πιάτα. Η ψηφιοποίηση του υλικού που υπάρχει σε φυσική μορφή και η κατηγοριοποίηση και ταξινόμηση του, πρέπει να είναι βασισμένη στα διεθνή πρότυπα που τηρούνται από τον οργανισμό IPTC.

Την ψηφιοποίηση θα ακολουθήσει η ψηφιακή επεξεργασία για να καθοριστεί το μέγεθος και η ποιότητα των αρχείων ανάλογα με την χρήση για την οποία προορίζονται. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφωθεί με τις προτάσεις / υποδείξεις που περιλαμβάνονται στις μελέτες που εκπονήθηκαν στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 65 με περιεχόμενο τις τεχνικές και τα πρότυπα για τη ψηφιοποίηση και αξιοποίηση του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος.

Συγκεκριμένα:

No	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΠΡΟΣ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ & ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ & ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ 15.000 σελ.	Ανάλυση 400dpi, χρωματικό βάθος 24 bit
2	ΙΣΤΟΡΙΚΕΣ ΑΦΙΣΕΣ (ΛΙΘΟΓΡΑΦΙΕΣ, Κ.Α.) ΤΕΜ. 100	4064 X 2704 (11Mpixel) 24 bit
3	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΙΚΑ ΕΡΓΑ ΤΕΜ. 200	4064 X 2704 (11Mpixel) 24 bit
4	ΣΠΑΝΙΑ ΠΙΑΤΑ 80 ΕΡΓΑ	4064 X 2704 (11Mpixel) 24 bit
5	ΕΡΓΑ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ 600 ΕΡΓΑ	4064 X 2704 (11Mpixel) 24 bit

Στόχος της ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας του υλικού που προαναφέρθηκε είναι η μετατροπή, ακολουθώντας διεθνή πρότυπα ψηφιοποίησης, του υλικού της Πανακothήκης Σύγχρονης Τέχνης Χρήστου και Σοφίας Μοσχανδρέου σε ψηφιακά υποκατάστατα με σκοπό την διαφύλαξη και την διάδοσή τους μέσω των εφαρμογών που θα υλοποιηθούν. Απαραίτητη θεωρείται η κατά περίπτωση βελτιστοποίηση των αρχείων ανάλογα με τον τύπο τους.

Δισδιάστατη ψηφιοποίηση

Η επιλογή του πρωτότυπου υλικού για ψηφιοποίηση θα γίνει από στελέχη της Πανακothήκης σε συνεργασία με τον ανάδοχο. Οι διαστάσεις των κατηγοριών του υλικού προς δισδιάστατη ψηφιοποίηση είναι τα παρακάτω:

Η διαδικασία υλοποίησης της ψηφιοποίησης που θα προταθεί από τον ανάδοχο θα πρέπει να ακολουθεί τις παρακάτω προδιαγραφές:

1. Ανάλυση και χρωματικό βάθος:

Η ανάλυση του υλικού της Πινακοθήκης θα πρέπει να γίνει βάση των διεθνών προτύπων και των αποτελεσμάτων της Πρόσκλησης 65

Σε ειδικές περιπτώσεις τεκμηρίων (π.χ. Ιστορικά Χαρακτικά Έργα) θα πρέπει να βρεθούν λύσεις βέλτιστης ανάλυσης έτσι ώστε το αποτέλεσμα να είναι το επιθυμητό.

2. Τύποι Αρχείων:

Οι τύποι των αρχείων στους οποίους θα αποθηκεύονται τα ψηφιακά αντίγραφα θα πρέπει να βασίζονται σε πρότυπα συμβατά με όσο το δυνατό περισσότερες πλατφόρμες και με ευρεία αποδοχή κατά προτίμηση ανοικτά πχ TIFF, JPEG, κλπ. Θα πρέπει, εκτός από το ψηφιακό υποκατάστατο να δημιουργούνται τουλάχιστον άλλες τρεις εκδοχές του: μια εικόνα κατάλληλη για πρόσβαση από το διαδίκτυο, μια εικόνα για πρόσβαση από CD-ROM, και μια εικόνα σε σμίκρυνση για προεπισκόπηση. Το ψηφιακό υποκατάστατο συνίσταται να αποθηκεύεται σε μορφή TIFF χωρίς συμπίεση, οι εικόνες που εξυπηρετούν την πρόσβαση από το διαδίκτυο σε JPEG ή PNG, οι εικόνες για προβολή σε JPEG ή BMP, και οι σμικρύνσεις σε JPEG ή GIF, χωρίς να αποκλείονται και άλλοι τύποι αρχείων.

3. Μεταχείριση πρωτοτύπων:

Πριν από την ψηφιοποίηση του κάθε τεκμηρίου θα πρέπει να ζητείται η γνώμη του ειδικού που είναι υπεύθυνος για το υλικό αυτό.

4. Εξοπλισμός και λογισμικό:

Ο ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει ότι διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και το λογισμικό για την ψηφιοποίηση, ψηφιακή επεξεργασία και αποθήκευση των τεκμηρίων του κέντρου.

5. Έλεγχος ποιότητας:

Ο Ανάδοχος πρέπει να περιγράψει τον μηχανισμό ελέγχου ποιότητας των ψηφιοποιημένων αντικειμένων.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να λάβει υπόψη του και να αξιοποιήσει τα αποτελέσματα των έργων που υλοποιούνται στο πλαίσιο της υποκατηγορίας πράξης 1.2 της πρόσκλησης 65 του Μέτρου 1.3 του ΕΠΚτΠ «Μελέτες εφαρμογής που εξειδικεύουν και προσαρμόζουν γενικές και ειδικές λειτουργικές και τεχνολογικές προδιαγραφές για ομάδες έργων και δράσεων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της πράξης».

Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία της Συλλογής της Πινακοθήκης			
Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα ψηφιοποίησης	NAI		
Απαιτούμενοι Τύποι Αρχείων.	Jpeg, bmp, gif, tiff		
Ελάχιστη ανάλυση σάρωσης για το αντικείμενο ψηφιοποίησης Νο 1	400dpi, 24bit χρωματικό βάθος		
Ελάχιστη Ανάλυση φωτογράφισης για τα αντικείμενα ψηφιοποίησης Νο 2,3,4,5	4064 X 2704 (11Mpixel), 24 bit		

	χρωματικό βάθος		
Μηχανισμός ελέγχου ποιότητας ψηφιοποιημένων αντιτύπων.	ΝΑΙ		
Εξασφάλισης προστασίας του υλικού κατά την ψηφιοποίηση.	ΝΑΙ		
Επίδειξη (demo) του τρόπου ψηφιοποίησης.	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (≥ 20 ωρών)	ΝΑΙ		

2.2. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Το συγκεκριμένο υποέργο θα αποτελείται από δύο δράσεις. Συγκεκριμένα :

1. ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου υποέργου θα δημιουργηθούν ψηφιακές εφαρμογές με χρήση εργαλείων τα οποία θα επιτρέπουν τη σύνθεση ψηφιακών ιστοριών για παιχνίδια. Τα εν λόγω εργαλεία θα βασιστούν σε υπάρχουσες τεχνολογίες-προϊόντα τα οποία θα ολοκληρωθούν σε ένα ενιαίο περιβάλλον (τμήμα του οποίου θ' αναπτυχθεί στο πλαίσιο του υποέργου) το οποίο:

- Θα δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας α) ψηφιακών τρισδιάστατων μοντέλων παιχνιδιών τα οποία θα προσομοιάζουν τα παιχνίδια της συλλογής του ιδρύματος και στα οποία θα μπορούν να προσάπτονται ιδιότητες κίνησης και συμπεριφορές, και β) τρισδιάστατων χωρικών «πλαίσια» στα οποία θα μπορούν να τοποθετηθούν και να κινηθούν τα μοντέλα των παιχνιδιών (π.χ. ένα πάρκο, ένα δάσος).
- Θα επιτρέπει στους επισκέπτες του μουσείου (στο φυσικό του χώρο, ή στο δικτυακό του τόπο) να εμπλέκονται σε δημιουργικές δραστηριότητες χρήσης των τρισδιάστατων μοντέλων, μέσα από τη δημιουργία των προσωπικών τους παιχνιδο-ιστοριών στις οποίες θα μπορούν να προσθέσουν κίνηση, αφήγηση / διαλόγους και ήχο.

Οι εφαρμογές του είδους αυτού θα επιτρέψουν μια ζωντανή και βιοματική προσέγγιση της μουσειακής διαδικασίας μέσα από την ενεργό εμπλοκή των επισκεπτών του μουσείου σε δραστηριότητες πέρα από την απλή ξενάγηση-παρατήρηση των εκθεμάτων.

Πιο συγκεκριμένα, το εργαλείο δημιουργίας μοντέλων παιχνιδιών (authoring kit) θα δίνει τη δυνατότητα σε μη τεχνικούς χρήστες (authors) α) να φτιάχνουν δυναμικά τρισδιάστατα μοντέλα των παιχνιδιών της συλλογής του μουσείου β) να προσδίδουν συγκεκριμένες ιδιότητες στα μοντέλα αυτά (π.χ. θα καθορίζουν την ταχύτητα ανάλογα με το αν ένα τρένο είναι κουρδιστό ή ηλεκτρικό) και γ) να δημιουργούν πλαίσια στα οποία θα διαδραματίζονται οι ιστορίες (π.χ. την απεικόνιση ενός πάρκου με λιμνούλες, ρυάκια, λόφους). Στα πλαίσια αυτά οι επισκέπτες του μουσείου θα μπορούν να τοποθετήσουν τα τρισδιάστατα μοντέλα των παιχνιδιών και να φτιάξουν μία ιστορία.

Το εργαλείο δημιουργίας μοντέλων θα παρέχει τις βασικές φόρμες – πρότυπα για τα είδη των παιχνιδιών που διαθέτει η συλλογή του ιδρύματος (π.χ. βασικές μορφές τρένων, αυτοκινήτων

στρατιωτών) τις οποίες θα μπορεί ο συγγραφέας-δημιουργός των τρισδιάστατων μοντέλων να εξειδικεύσει:

- αλλάζοντας κάποια χαρακτηριστικά τους (αριθμός βαγονιών, μορφή μηχανής τρένου κλπ)
- ντύνοντας το μοντέλο με τις εικόνες των πραγματικών παιχνιδιών
- καθορίζοντας συγκεκριμένες ιδιότητες

Το ίδιο εργαλείο θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί και από τους επισκέπτες της συλλογής παιχνιδιών (τα χαρακτηριστικά του λογισμικού θα προδιαγραφούν κατάλληλα ώστε ακόμη και παιδιά προσχολικής ηλικίας να μπορούν να χρησιμοποιήσουν το λογισμικό). Ειδικότερα, οι επισκέπτες θα μπορούν:

- να εμπλουτίζουν ένα χωρικό πλαίσιο στο οποίο θα διαδραματίζεται η ιστορία με χρώμα π.χ. θα μπορούν να ζωγραφίσουν κομμάτια ενός πάρκου ή μίας πόλης
- να προσθέτουν αφήγηση ή ηχητική επένδυση στην ιστορία διαλέγοντας μουσικές ή ήχους από μία βιβλιοθήκη.
- να προσθέτουν κείμενο που θα δίνει το πλαίσιο της ιστορίας, ή διαλόγους
- να συνθέτουν δυναμικά μία ιστορία μέσα από τον ταυτόχρονο έλεγχο διαφορετικών μοντέλων από διαφορετικούς χρήστες διαφορετικά μοντέλα (π.χ. ένα παιδί ελέγχει την κίνηση ενός κουρδιστού τρένου, το άλλο θα κατευθύνει ένα ηλεκτρικό τρένο, ένα τρίτο θα μπορεί να κατευθύνει ένα στρατιώτη)

Μεθοδολογία

- Θα αξιολογηθούν τόσο τα υπάρχοντα εργαλεία κατασκευής ψηφιακών τρισδιάστατων μοντέλων και συγγραφής δυναμικών ιστοριών και στην συνέχεια θα επιλεγούν το καταλληλότερο για την υλοποίηση του έργου
- Θα περιγραφούν με λεπτομέρειες οι τεχνικές προδιαγραφές του εργαλείου
- Στη συνέχεια θα σχεδιαστούν και θ' αναπτυχθούν οι πρόσθετες λειτουργικότητες του εργαλείου οι οποίες θα συμβάλλουν στην προσαρμογή του εργαλείου στη χρήση του για τη συλλογή του μουσείου.
- Οι πρότυπες μορφές αντικειμένων θα σχεδιαστούν και θα υλοποιηθούν
- Συντήρηση και υποστήριξη καθώς και βελτιστοποίηση θα παρέχεται κατά τη διάρκεια της φάσης εφαρμογής.

Χρησιμοποιώντας το εν λόγω περιβάλλον, θα δημιουργηθεί στο πλαίσιο του έργου ένας μικρός αριθμός πρότυπων παιχνιδο-ιστοριών οι οποίες θα μπορούν αργότερα να εμπλουτισθούν και να αναδιαμορφωθούν από τους επισκέπτες. Νέες παιχνιδι-ιστορίες θα μπορούν να δημιουργούνται συνεχώς με χρήση του περιβάλλοντος μοντελοποίησης, και μετά το πέρας βέβαια του έργου.

Για τη διαχείριση της συλλογής, το συνεχές εμπλουτισμό της, τη κατηγοριοποίηση και την αναλυτική περιγραφή του κάθε αντικειμένου ιδιοκτησίας ή μη, απαιτείται ο σχεδιασμός και η κατασκευή μίας ολοκληρωμένης **διαχειριστικής βάσης δεδομένων** που θα εμπεριέχει όλα τα συστατικά στοιχεία που την κωδικοποιούν.

Λειτουργικές Προδιαγραφές

Οι λειτουργικές προδιαγραφές της βάσης δεδομένων αποτελούν τον κορμό και το σχέδιο βάση του οποίου θα υλοποιηθεί η διαδικτυακή πύλη. Στόχος των λειτουργικών προδιαγραφών είναι να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των διαχειριστών και των χρηστών. Μέσα από τις λειτουργικές προδιαγραφές θα προκύψουν μεταξύ άλλων η δομή και η οργάνωση του περιεχομένου της πύλης, οι

διαθέσιμες υπηρεσίες, η εικαστική προσέγγιση και το περιβάλλον διεπαφής του χρήστη, ο τρόπος εισαγωγής και διαχείρισης του περιεχομένου, κλπ.

Σύστημα Παρουσίασης Περιεχομένου

Το υλικό που θα ενταχθεί στην βάση δεδομένων περιλαμβάνει τα εξής είδη:

Κείμενα, Εικόνες, Πανοραμικές Φωτογραφίες (360°), Ήχοι, Πολυμέσα (Flash animations), Βίντεο, Αρχεία για download (pdf, κ.λ.π) τα οποία θα αποτελέσουν και το περιεχόμενο που δημοσιοποιηθεί στο διαδίκτυο υπό τη μορφή ιστοσελίδων. Για τη σύνθεσή της ο διαχειριστής πρέπει να καταχωρίσει τα στοιχεία που την δομούν (όπως. κωδικός, τίτλος, υπότιτλος, κείμενο παρουσίασης και ιστορικής τεκμηρίωσης, εικόνες, ήχοι, βίντεο), να τεκμηριώσει το περιεχόμενό της, να την κατηγοριοποιήσει σε θεματική κατηγορία και υπο-κατηγορία(ες). Θα περιέχονται αρχεία που έχουν δημιουργηθεί με άλλες εφαρμογές (π.χ. αρχεία κειμένου στη μορφή DOC, RTF, PDF, κ.λπ., αρχεία εικόνων στη μορφή TIFF, κ.ά.).

Διαχείριση Περιεχομένου

Η υλοποίηση και συντήρηση όμως της βάσης θα έχει να αντιμετωπίσει 3 βασικά ζητήματα:

1. Τον σημαντικό όγκο της πληροφορίας
2. Τα διαφορετικά είδη ψηφιακού περιεχομένου, από απλό κείμενο, φωτογραφία, εικόνα, ήχο, έως σύγχρονες streaming τεχνολογίες.
3. Το πλήθος των διαφορετικών χρηστών (content contributors) με διαφορετικές τεχνικές γνώσεις και εκπαίδευση, οι οποίοι θα «συνεισφέρουν» στην συγγραφή – κατασκευή του ψηφιακού περιεχομένου.

Η χρήση του Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου θα δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής στοιχείων από πολλούς διαφορετικούς χρήστες με διαφορετικό βαθμό πρόσβασης και την ύπαρξη ενός «κεντρικού» διαχειριστή-επιμελητή, ο οποίος και θα καθορίζει τα δημοσιοποιήσιμα ή μη υλικά, σύμφωνα με τις καθορισμένες και κωδικοποιημένες Διαδικασίες Δημοσίευσης Περιεχομένου.

Τα βασικά βήματα της εργασίας που ακολουθεί, θα είναι Εισαγωγή περιεχομένου, Επεξεργασία περιεχομένου, Έγκριση δημοσίευσης .

Σύστημα Αποθήκευσης Περιεχομένου – Σ.Α.Π.

Στο σύστημα αυτό καταχωρείται το ψηφιακό περιεχόμενο, η τεκμηρίωση κάθε μονάδας περιεχομένου, οι πληροφορίες που αφορούν στην θεματική του κατηγοριοποίηση και αντιστοίχησή του σε γεωγραφικές τοποθεσίες, Στοιχεία που αφορούν τα πρότυπα εμφάνισης (templates) του περιεχομένου, Στοιχεία των χρηστών και των διαχειριστών και τέλος Στοιχεία για τον έλεγχο και την δημοσιοποίηση του περιεχομένου. Η εφαρμογή θα αναπτυχθεί με την χρήση σχεσιακής Βάσης Δεδομένων που αποτελεί και την πλέον διαδεδομένη λύση. Στο σχεδιασμό της βάσης θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη φιλικότητα και απλότητα της χρήσης της, ώστε να μην απαιτείται ιδιαίτερα εξειδικευμένο προσωπικό και η παροχή βοήθειας (help desk) να είναι εξ'αποστάσεως (on line). Για την πλήρη διαχείριση του συνόλου και του κάθε αντικειμένου χωριστά θα παρέχεται η δυνατότητα απλής και σύνθετης αναζήτησης με κριτήρια που θα καθοριστούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του υποέργου.

Για τη συλλογή των παιχνιδιών, θα παρέχεται αμφίδρομη επικοινωνία και οι ακόλουθες δυνατότητες στην πύλη που θα αναπτυχθεί:

- εισαγωγής παιχνιδιών της ιδιοκτησίας τους (ενδεχόμενα και δυνατότητα αγοραπωλησιών)

- δημιουργίας «προσωπικού μουσείου» με εκθέσεις των παιχνιδιών τους
- συμβολής στη συγγραφή και σύνθεση μίας ψηφιακής «εγκυκλοπαίδειας» του παιχνιδιού, στα πρότυπα της MSN Encarta.

ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δυνατότητα σύνθεσης ψηφιακών ιστοριών για παιχνίδια	ΝΑΙ		
Δυνατότητα δημιουργίας ψηφιακών τρισδιάστατων μοντέλων παιχνιδιών που θα προσάπτουν δυνατότητες κίνησης και συμπεριφορών	ΝΑΙ		
Δυνατότητα δημιουργίας τρισδιάστατων χωρικών «πλαισίων» στα οποία θα μπορούν να τοποθετηθούν και να κινηθούν τα μοντέλα των παιχνιδιών.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα χρήσης των τρισδιάστατων μοντέλων από επισκέπτες	ΝΑΙ		
Δυνατότητα τροποποίησης των χαρακτηριστικών των τρισδιάστατων μοντέλων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα εμπλουτισμού των χαρακτηριστικών των χωρικών «πλαισίων»	ΝΑΙ		
Δυνατότητα προσθήκης ηχητικής επένδυσης κατά τη χρήση των μοντέλων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα συνδιασμού πολλαπλών μοντέλων σε ένα χωρικό «πλαίσιο»	ΝΑΙ		
Ανάπτυξη διαχειριστικής Βάσης Δεδομένων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα εισαγωγής στη Βάση Δεδομένων κειμένων, εικόνων, πανοραμικών φωτογραφιών (360°) κτλ.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαχείρισης μεγάλου όγκου πληροφορίας στη Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα υποστήριξης διαφορετικών ειδών ψηφιακού περιεχομένου από τη Βάση Δεδομένων	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαχείρισης πλήθους διαφορετικών χρηστών	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης χρηστών	ΝΑΙ		
Δημιουργία Συστήματος Αποθήκευσης Περιεχομένου με βάση τις προδιαγραφές	ΝΑΙ		
Έξυπνες αναζητήσεις (με φράσεις, τμήματα λέξεων, συνδυασμό λέξεων κτλ.)	ΝΑΙ		
Δυνατότητα υποστήριξης διαδικασιών backup	ΝΑΙ		

Πλήρης έλεγχος του συστήματος για την ορθότητά του και την απαλλαγή του από τεχνικά λάθη και διασφάλιση τεχνικής αρτιότητας (σταθερή συμπεριφορά με τον προβλεπόμενο τρόπο)	ΝΑΙ		
Επεκτασιμότητα & προσαρμοστικότητα του συστήματος	ΝΑΙ		
Υλοποίηση σε γραφικό περιβάλλον, με έμφαση στα εξής: <ul style="list-style-type: none"> • σχεδιαστική ομοιομορφία & συνέπεια των διεπαφών • φιλικότητα προς τον χρήστη και εργονομία 	ΝΑΙ		
Επίδειξη (demo) της προσφερόμενης λύσης	ΝΑΙ		
Screenshots των εφαρμογών	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (≥ 50 ωρών)	ΝΑΙ		

2. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Α) Ανάπτυξη Λογισμικού Επιστημονικής τεκμηρίωσης και Ανάκτησης του υλικού:

Το ολοκληρωμένο σύστημα τεκμηρίωσης και ανάκτησης πληροφορίας, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για την τεκμηρίωση της πολιτιστικής συλλογής της Πινακοθήκης, θα βασιστεί στις προδιαγραφές του σχήματος τεκμηρίωσης που θα δώσει η ίδια η Πινακοθήκη, και θα χρησιμοποιηθεί για την καθαυτό εργασία της τεκμηρίωσης, η οποία και θα πραγματοποιηθεί επίσης από την Πινακοθήκη.

Το ολοκληρωμένο σύστημα τεκμηρίωσης της πολιτιστικής συλλογής της Πινακοθήκης πρέπει να παρέχει δυνατότητες εύρωστης *ανάλυσης, σχολιασμού, δεικτοδότησης* και *ανάκτησης* ψηφιακών πολιτιστικών τεκμηρίων, στοχεύοντας σε ενοποιημένη πρόσβαση στο ψηφιοποιημένο αρχείο της Πινακοθήκης. Επιπλέον, το ολοκληρωμένο σύστημα πρέπει να παρέχει δυνατότητες εξατομικευμένης *διάθεσης* στον ενδιαφερόμενο χρήστη του ίδιου του περιεχομένου καθώς και της συσχετιζόμενης με αυτό περιγραφής ή/και των μεταδεδομένων.

Το προς υλοποίηση σύστημα θα πρέπει να:

- παρέχει ενσωματωμένο υποσύστημα το οποίο επιτρέπει την εισαγωγή και αποθήκευση του προϊόντος της ψηφιοποίησης, τη διασύνδεσή του με το λογισμικό προστασίας και διαχείρισης του υλικού, καθώς και τη σύνδεση των ψηφιοποιημένων τεκμηρίων σε όλες τις εναλλακτικές μορφές μεταξύ τους (π.χ. αρχεία με εικόνα χαμηλής / υψηλής ανάλυσης)
- υποστηρίζει με γραφικό περιβάλλον (GUI), φιλικό προς τον χρήστη, το έργο της τεκμηρίωσης: ειδικότερα, το περιβάλλον τεκμηρίωσης θα υποστηρίζει (ημι-) αυτόματες διαδικασίες εισαγωγής των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης, βάσει μορφοτύπων που θα αποτυπώνουν τα χαρακτηριστικά ομάδων τεκμηρίων ενώ παράλληλα θα παρέχει στους χρήστες τη δυνατότητα εξατομικεύσης των περιγραφών αυτών, με προσθήκες ή αλλαγές των προτεινόμενων χαρακτηρισμών. Επίσης, θα επιτρέπει εύκολη αλληλεπίδραση του χρήστη με το υλικό και διασύνδεση αυτού με τις συνοδευτικές περιγραφές (μεταδεδομένα τεκμηρίωσης), θα τον καθοδηγεί στο έργο του και θα παρέχει δυνατότητες ελέγχου της συντακτικής και σημασιολογικής συμβατότητας των χρησιμοποιούμενων χαρακτηρισμών με το σχήμα τεκμηρίωσης.

- παρέχει διεπαφή για τις εργασίες διαχείρισης και υποστήριξης του συστήματος (δημιουργία και διαχείριση χρηστών, διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης στο πρωτογενές υλικό και στα μεταδεδομένα, παροχή διαχειριστικών και στατιστικών πληροφοριών, όπως παρακολούθηση των αλλαγών των στοιχείων τεκμηρίωσης, υπηρεσίες backup, σχεδιασμό της σελίδας παρουσίασης του υλικού και των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης, υποστήριξη παραγωγής αναφορών κτλ.)
- ενσωματώνει εξελιγμένες τεχνολογίες υποβοήθησης του μεταφραστικού έργου (μετάφραση περιεχομένου τεκμηρίωσης πολιτιστικών συλλογών στις άλλες γλώσσες του έργου – αγγλικά) εξασφαλίζοντας τη συνέπεια, την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα
- υποστηρίζει τη διαχείριση των χρηστών για τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθώς και τη διαχείριση των δικαιωμάτων και των προνομίων πάνω στο αποθηκευμένο περιεχόμενο και τα μεταδεδομένα του, επιτρέποντας διαβαθμισμένη πρόσβαση και δυνατότητες επεξεργασίας του περιεχομένου και των μεταδεδομένων ανάλογα με το προφίλ του χρήστη (τεκμηριωτής / μεταφραστής / επιβλέπων / διαχειριστής)
- υποστηρίζει τη δεικτοδότηση, τουλάχιστον ως προς τα μεταδεδομένα τεκμηρίωσης
- υποστηρίζει υπηρεσίες αναζήτησης και ανάκτησης περιεχομένου μέσω διαδικτύου, συμπεριλαμβανομένης απλής (με λέξεις) και έξυπνης αναζήτησης (με φράσεις, τμήματα λέξεων κτλ., με μεθόδους όπως χρήση τεχνικών γλωσσικής τεχνολογίας και ασαφούς ταιριάσματος) στο υλικό μέσω του περιεχομένου τεκμηρίωσης,
- υποστηρίζει τη διάχυση και κατανομή του περιεχομένου σύμφωνα με τα προφίλ των χρηστών, παρέχοντας τόσο τη δυνατότητα προεπισκόπησης όλων των τεκμηρίων σειριακά βάσει προκαθορισμένων κριτηρίων, όσο και τη δυνατότητα εξατομικευμένης απάντησης σύμφωνα με αναζήτηση που θα διαμορφώσει ο ίδιος ο χρήστης (ανάλογα με το προφίλ και τα δικαιώματα πρόσβασης), προεπισκόπησης των ανακτημένων τμημάτων και διάθεσης σε πραγματικό χρόνο του περιεχομένου και των σχετικών μεταδεδομένων σε μορφή κατάλληλη προς επισκόπηση,
- υποστηρίζει την επικοινωνία των δεδομένων με ετερογενή συστήματα και εφαρμογές, παρέχοντας τη δυνατότητα εισαγωγής και εξαγωγής του περιεχομένου και των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης (συνολικά ή με βάση κριτήρια που θα καθορίζει ο χρήστης) με χρήση διεθνών προτύπων κωδικοποίησης
- υποστηρίζει ευρέως διαδεδομένα διεθνή μορφότυπα κωδικοποίησης (XML, RDF, κτλ.) καθώς και τα σχετικά με το έργο πρότυπα κωδικοποίησης μεταδεδομένων (ενδεικτικά EAD κτλ.), όπως καθορίζονται και από τις σχετικές μελέτες που εκπονούνται στο πλαίσιο της πρόσκλησης 65. Με την κωδικοποίηση αυτή το υλικό της πινακοθήκης που θα ψηφιοποιηθεί θα μπορεί να αποτελεί πρώτη ύλη για την παραγωγή σύνθετων δευτερογενών πολιτιστικών προϊόντων και υπηρεσιών.

Με βάση και τις συστάσεις της σχετικής με το αντικείμενο του υποέργου μελέτης που διεξήχθη στο πλαίσιο της πρόσκλησης 65, το σύστημα τεκμηρίωσης οφείλει να επιτρέπει:

- τη μεταφορά (migration) του πολιτιστικού υλικού της Πινακοθήκης σε άλλη πλατφόρμα,
- τη διασύνδεση (ή "ολοκλήρωση" – integration) των δεδομένων της συλλογής με αντίστοιχες συλλογές άλλων φορέων ή μελλοντικές επεκτάσεις του σχήματος τεκμηρίωσης για να καλύπτει την πλήρη συλλογή της Πινακοθήκης,
- τη διαλειτουργικότητα (interoperability) των συστημάτων που χειρίζονται το υλικό της Πινακοθήκης και
- τη διάθεση του υλικού σε πολυμεσική εφαρμογή που θα δημιουργηθεί.

Αναγκαία προϋπόθεση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων αυτών είναι η εξασφάλιση *συμβατότητας* του τρόπου κωδικοποίησης της συλλογής σύμφωνα με τα σχετικά διεθνή πρότυπα.

B) Δημιουργία Εφαρμογής Πολυμέσων:

Η ύπαρξη ψηφιακού αποθέματος πολιτιστικού υλικού επιβάλλει την παραγωγή μιας ψηφιακής εφαρμογής πολυμέσων που θα παρουσιάζει, προβάλλει και αναδεικνύει την Συλλογή Πινάκων Μοσχανδρέου με έναν ελκυστικό τρόπο.

Ενδεικτικά, κάποιες από τις βασικές λειτουργίες που θα παρέχει η πολυμεσική εφαρμογή είναι:

- Διαδραστικότητα,
- Δυνατότητα πλοήγησης κάθετα και οριζόντια στους βασικούς άξονες του περιεχομένου - Μετάβαση μεταξύ διαφορετικών ενοτήτων άμεσα,
- Animation,
- Αυτόματο zoom in/out σε εικόνες με άριστη ποιότητα και υψηλή ανάλυση,
- Αναζήτηση-ανάκτηση πληροφορίας εύκολα (λόγω της χρήσης βάσης δεδομένων που περιγράφηκε προηγουμένως), - Ειδικό ευρετήριο όρων και λημμάτων,
- Ειδική εφαρμογή που θα παρουσιάζει χρονολογικά το προβαλλόμενο υλικό. Η παρουσίαση της πληροφορίας θα πλαισιώνεται από τα κατάλληλα υψηλής αισθητικής γραφικά και εφέ ώστε να περιέχει και ένα ψυχαγωγικό χαρακτήρα, αποφεύγοντας τη στείρα εγκυκλοπαιδική προβολή.

Η πολυμεσική εφαρμογή θα διατίθεται σε 2 γλώσσες (Ελληνικά, Αγγλικά).

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφωθεί με τις προτάσεις / υποδείξεις που θα περιληφθούν στις έξι μελέτες που εκπονούνται στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 65 με περιεχόμενο τις τεχνικές και τα πρότυπα για τη ψηφιοποίηση και αξιοποίηση του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος.

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Υποστήριξη & διεπαφές για την εισαγωγή, αποθήκευση και τεκμηρίωση του προϊόντος ψηφιοποίησης, την εξαγωγή των στοιχείων τεκμηρίωσης και τη διαχείριση και υποστήριξη του συστήματος και των χρηστών	ΝΑΙ		
Χρήση βάσης δεδομένων για την αποθήκευση των στοιχείων τεκμηρίωσης και τη σύνδεσή τους με τη συλλογή	ΝΑΙ		
Υποστήριξη & διεπαφή αναζήτησης και ανάκτησης της συλλογής και των συνοδευτικών στοιχείων τεκμηρίωσης & μηχανισμού δεικτοδότησης των στοιχείων τεκμηρίωσης	ΝΑΙ		
Χρήση τεχνολογιών υποβοήθησης του μεταφραστικού έργου	ΝΑΙ		
Δυνατότητα μαζικής εισαγωγής του υλικού & διασύνδεσης των τεκμηρίων της συλλογής σε όλες τις μορφές ψηφιοποίησης	ΝΑΙ		
Λογισμικό προστασίας & διαχείρισης υλικού ενσωματωμένο στην εφαρμογή	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση προς τα διεθνή πρότυπα	ΝΑΙ		

κωδικοποίησης μεταδεδομένων τεκμηρίωσης			
Υποστήριξη της εισαγωγής <u>τουλάχιστον</u> των γενικών στοιχείων τεκμηρίωσης, με δυνατότητα χρήσης ημι-αυτόματων διαδικασιών και (ημι-)αυτόματος έλεγχος των στοιχείων τεκμηρίωσης	NAI		
Υποστήριξη της αλληλεπίδρασης του τεκμηριωτή με τα τεκμήρια της συλλογής	NAI		
Δυνατότητα καθοδήγησης του τεκμηριωτή στο έργο του	OXI		
Αναζήτηση με κριτήρια τα στοιχεία τεκμηρίωσης	NAI		
Έξυπνες αναζητήσεις (με φράσεις, τμήματα λέξεων, συνδυασμό λέξεων κτλ.)	NAI		
Παρουσίαση των τεκμηρίων της συλλογής βάσει κριτηρίων αναζήτησης και σειριακά	NAI		
Δυνατότητα διαδραστικής παρουσίασης των αποτελεσμάτων αναζήτησης (διαμόρφωση των στοιχείων παρουσίασης εκ μέρους του χρήστη)	OXI		
Παρουσίαση των τεκμηρίων της συλλογής με διάφορους τρόπους απεικόνισης (μικρογραφία, εικόνα χαμηλής/υψηλής ανάλυσης) και των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης	NAI		
Δυνατότητα διαχείρισης των χρηστών (εγγραφή, ταυτοποίηση, διαχείριση δικαιωμάτων και προτιμήσεων) & παρακολούθησης των εργασιών τους	NAI		
Δυνατότητα υποστήριξης διαδικασιών backup	NAI		
Συμμόρφωση με μελέτες Πρόσκλησης 65	NAI		
Υλοποίηση σε διαδικτυακό περιβάλλον με τα εξής χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> υποστήριξη παράλληλης & ταυτόχρονης χρήσης του συστήματος, των υποσυστημάτων & του εξυπηρετητή της ΒΔ από πολλούς χρήστες – εφόσον υπάρχει ανώτατο όριο, να αναφερθεί, δυνατότητα αλληλεπίδρασης των τελικών χρηστών με το σύστημα χωρίς εμπλοκή τους στις εσωτερικές διαδικασίες εκτέλεσης των ενεργειών τους 	NAI		
Πλήρης έλεγχος του συστήματος για την ορθότητά του και την απαλλαγή του από τεχνικά λάθη και διασφάλιση τεχνικής αρτιότητας (σταθερή συμπεριφορά με τον προβλεπόμενο τρόπο)	NAI		
Συμβατότητα με ευρέως διαδεδομένους	NAI		

φυλλομετρητές και βάσεις δεδομένων			
Επεκτασιμότητα & προσαρμοστικότητα του συστήματος	ΝΑΙ		
Προστασία των διαδικασιών και δεδομένων από μη αρμόδιους χρήστες	ΝΑΙ		
Υλοποίηση σε γραφικό περιβάλλον, με έμφαση στα εξής: <ul style="list-style-type: none"> • σχεδιαστική ομοιομορφία & συνέπεια των διεπαφών • φιλικότητα προς τον χρήστη και εργονομία 	ΝΑΙ		
Επίδειξη (demo) της προσφερόμενης λύσης	ΝΑΙ		
Screenshots των εφαρμογών	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης (≥50 ώρες)	ΝΑΙ		

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Πολυγλωσσικότητα	Ελληνικά Αγγλικά		
Παροχή οδηγιών	ΝΑΙ		
Διαδραστικότητα	ΝΑΙ		
Κάθετη και οριζόντια Πλοήγηση	ΝΑΙ		
Διαλειτουργικότητα	ΝΑΙ		
Σύνδεση με βάση δεδομένων	ΝΑΙ		
Υλοποίηση και κωδικοποίηση συνδέσμων (hyperlinks)	ΝΑΙ		
Αναζήτηση χρησιμοποιώντας λέξεις - κλειδιά	ΝΑΙ		
Ευρετήριο όρων και λημμάτων	ΝΑΙ		
Επίδειξη (demo) της προσφερόμενης λύσης	ΝΑΙ		
Screenshots της πολυμεσικής εφαρμογής	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης προσωπικού (≥10 ώρες)	ΝΑΙ		

2.3. ΠΡΟΒΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ

Το Ίδρυμα Σ.Ο.Φ.Ι.Α. έχει σχεδιάσει ένα πλέγμα παράλληλων δραστηριοτήτων προβολής που στοχεύουν στην ενημέρωση και στην πληροφόρηση διαφορετικών κοινωνικών και επαγγελματικών ομάδων που αποτελούν τον στόχο της επικοινωνίας του έργου.

Σημαντικό κοινό-στόχο αποτελούν οι εκπρόσωποι Δημοσίων και Ιδιωτικών Φορέων που συνδέονται με τον Πολιτισμό, τα Επιστημονικά Ιδρύματα, και οι οργανισμοί που προωθούν την ανάπτυξη της χρήσης του Διαδικτύου στην Ελλάδα. Με όλους αυτούς τους αποδέκτες της πληροφόρησης θα υπάρχει απευθείας και συστηματική επικοινωνία (ημερίδες ενημέρωσης, αποστολή ενημερωτικού υλικού, άμεση εξατομικευμένη επικοινωνία μέσω e-mail, chat rooms, κλπ).

Σχεδιάζεται η προβολή της ιστορικής και πολιτιστικής σημασίας της συλλογής και ειδικότερα από την οπτική του κατασκευαστικού μηχανισμού (παιχνίδια), της πολιτιστικής αξίας και της συμβολής στο ιστορικό γίνεσθαι. Προβλέπεται η σύνδεση με παρεμφερείς δικτυακούς κόμβους διεθνώς για την προβολή του έργου.

Με διαφημιστικές καταχωρήσεις σε περιοδικά, εφημερίδες και δικτυακούς κόμβους θα παρουσιαστεί το έργο παγκοσμίως. Πολλές των καταχωρήσεων προβλέπεται να είναι χορηγούμενες. Επιδιώκεται, από τώρα, συνεχής επικοινωνία με το δίκτυο των μουσείων σ' όλο το κόσμο. Εκπρόσωποι του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α θα παρίστανται σε ημερίδες και συνέδρια που οργανώνουν τα μουσεία, σε εκθέσεις και δημοπρασίες και θα προβάλλουν το έργο. Θα αξιοποιηθούν κυρίως ηλεκτρονικές μορφές διάχυσης πληροφόρησης για τη προβολή του ψηφιακού μουσείου. Κύριος σκοπός είναι η ανάπτυξη συνεργειών με τους συλλέκτες και με τα μουσεία ανά τον κόσμο. Υπολογίζεται σε 200 ο αριθμός των συλλεκτών και σε 350 τα μουσεία. Από τις λειτουργίες του ψηφιακού μουσείου οι συνέργειες αυτές θα τελεσφορήσουν με τη δημιουργία εικονικών συνεδρίων, εικονικών περιοδικών εκθέσεων μιάς εικονικής πλατφόρμας ανταλλαγών παιχνιδιών με παγκόσμια εμβέλεια. Επιπλέον, θα αναπτυχθεί ένα σχέδιο προώθησης της ιστοσελίδας σε διεθνείς μηχανές αναζήτησης, σε ιστοσελίδες του διαδικτύου με μεγάλη επισκεψιμότητα και σε ιστοσελίδες περιφερειακής και τοπικής εμβέλειας, όπως ιστοσελίδες νομαρχιών, δήμων και άλλων φορέων.

ΠΡΟΒΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ			
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Σύνδεση με παρεμφερείς δικτυακούς κόμβους διεθνώς για προβολή του έργου	ΝΑΙ		
Διαφημιστικές καταχωρήσεις σε περιοδικά, εφημερίδες και δικτυακούς κόμβους	ΝΑΙ		
Σχέδιο προώθησης της ιστοσελίδας στο διαδίκτυο	ΝΑΙ		

2.4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Η συνολική προθεσμία υλοποίησης του έργου δεν θα ξεπερνά τους 8 μήνες. Οι επιμέρους τμηματικές προθεσμίες υλοποίησης του έργου είναι οι ακόλουθες:

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΩΝ ΦΙΛΟΛΟΓΙΚΩΝ & ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

- A. Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία του υλικού των συλλογών.
Η διάρκεια υλοποίησης για το υλικό του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α. είναι 8 μήνες
Η διάρκεια υλοποίησης για το υλικό του Πινακοθήκη Μοσχανδρέου είναι 8 μήνες
- B. Ψηφιακές εφαρμογές και κατασκευή διαχειριστικής βάσης δεδομένων της συλλογής παιχνιδιών και ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης και δημιουργία εφαρμογής πολυμέσων της συλλογής πινάκων.
Η διάρκεια υλοποίησης του υποέργου είναι 8 μήνες
- Γ. Προβολή του ψηφιακού αποθέματος του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.
Η διάρκεια ολοκλήρωσης ορίζεται σε 2 μήνες
- Η πρόταση του κάθε υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, το οποίο θα είναι συμβατό με τις παραπάνω τμηματικές προθεσμίες και θα αναλύει περαιτέρω τις επιμέρους ενότητες του έργου σε πακέτα εργασίας και διαδικασίες, θα προσδιορίζει το χρόνο εκτέλεσης της κάθε διαδικασίας και το χρόνο παράδοσης όλων των παραδοτέων του έργου σε μορφή διαγράμματος Gantt.

2.7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η σύνταξη των τεχνικών φακέλων των υποψηφίων είναι απαραίτητο να ακολουθεί την δομή που δίνεται στον Πίνακα περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς, ώστε να διευκολυνθεί η διαδικασία της αξιολόγησης. Διευκρινίζεται ότι η πρόταση του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να ανταποκρίνεται στο σύνολο των απαιτήσεων του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο Μέρος Β της παρούσας Προκήρυξης με τίτλο «Τεχνική Περιγραφή», ανεξάρτητα αν οι απαιτήσεις συνδέονται άμεσα με συγκεκριμένα κριτήρια βαθμολόγησης.

Πίνακας 1. Πίνακας περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς

ΜΕΡΟΣ Ι. Συνοπτική περιγραφή του έργου.

- I.1 Περιγραφή ολοκληρωμένης λύσης και συνολικής αρχιτεκτονικής συστήματος, ευελιξία, δυνατότητα τμηματικής ανάπτυξης, βαθμός παραμετροποίησης.
- I.2 Επεκτασιμότητα και βιωσιμότητα συνολικού συστήματος με βάση την προσφερόμενη διάρθρωση καθώς και οι μέγιστες δυνατότητες απόδοσής του τόσο σε χρόνο όσο και σε χωρητικότητα
- I.3 Τρόπος και μέσα υλοποίησης.
- I.4 Συνοπτικοί πίνακες προσφερομένου εξοπλισμού και λογισμικού, βασικών τεχνικών χαρακτηριστικά συστήματος.

ΜΕΡΟΣ ΙΙ. Περιγραφή τμημάτων του συστήματος.

- II.1 Ψηφιοποίηση Συλλογών.
II.1.1 Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης:
- φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα,

- προβλέψεις για την εξασφάλιση του πρωτότυπου υλικού από φθορές - απώλειες - παρατοποθετήσεις,
 - έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος,
 - χρονοδιάγραμμα,
 - σχέδια και διαγράμματα εγκατάστασης εξοπλισμού ψηφιοποίησης και λειτουργίας συστήματος
 - τεχνικά φυλλάδια εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί.
- Π.1.2 Ομάδα υλοποίησης του έργου,
Συνολική παρουσίαση της ομάδας έργου με αναφορά στα άτομα που θα τη στελεχώσουν, το προφίλ και το ρόλο τους, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του έργου και τα ειδικά καθήκοντα που κατά περίπτωση αναλαμβάνουν. συντονισμός
- Π.1.3 Προδιαγραφές ψηφιοποίησης του υλικού ανά κατηγορία
Αρχεία ψηφιοποιημένων δειγμάτων τεκμηρίων
- Π.2 Ψηφιακές εφαρμογές και κατασκευή διαχειριστικής βάσης δεδομένων της συλλογής παιχνιδιών και ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης και δημιουργία εφαρμογής πολυμέσων της συλλογής πινάκων
- Π.2.1 Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης:
- φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα,
- έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος,
- χρονοδιάγραμμα
- Π.2.2 Ομάδα υλοποίησης του έργου,
Συνολική παρουσίαση της ομάδας έργου με αναφορά στα άτομα που θα τη στελεχώσουν, το προφίλ και το ρόλο τους, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του έργου και τα ειδικά καθήκοντα που κατά περίπτωση αναλαμβάνουν. συντονισμός
- Π.2.3 Τεχνική περιγραφή και προδιαγραφές του λογισμικού που θα αναπτυχθεί,
κάλυψη λειτουργικών απαιτήσεων του έργου,
αξιοπιστία, επεκτασιμότητα,
τεχνικά φυλλάδια
- Π.3 Προβολή Ψηφιακού Μουσείου και Συλλογών
- Π.3.1 Τρόπος προβολής Ψηφιακού Μουσείου
- Π.3.2 Τρόπος προβολής Συλλογών

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. Ζητήματα που αφορούν το σύνολο της Τεχνικής Προσφοράς

- ΙΙΙ.1 Εκπαίδευση του προσωπικού του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α. στη διαχείριση και λειτουργία του συνολικού συστήματος.
- ΙΙΙ.2 Εγγύηση καλής λειτουργίας των επιμέρους υποσυστημάτων, Προσφερόμενοι όροι συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης μέχρι το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, καθώς και μετά από αυτήν.

2.8. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΟ ΠΕΡΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τα περιεχόμενα, οι όροι της συντήρησης καθώς και οι σχετικές διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής τους περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω.

Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών κατά την περίοδο της συντήρησης μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του έργου.

Η συντήρηση αυτή αποσκοπεί στην εύρυθμη και σωστή λειτουργία του συστήματος, στη διασφάλιση του από εξωτερικές απειλές και στην προστασία του από ενδεχόμενες αστοχίες του υλικού ή του λογισμικού. Απαραίτητη κρίνεται και η διαρκής λήψη εφεδρικών αντιγράφων της βάσης δεδομένων, καθώς επίσης και η ενημέρωση όλων των τμημάτων λογισμικού με τα τελευταία διορθωτικά προγράμματα που δημοσιοποιούνται από τις ανάλογες εταιρίες, με σκοπό τη θωράκιση του συστήματος από εξωτερικές απειλές.

Κατά τη διάρκεια της συντήρησης, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την εντός 48 ωρών, χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαιίνεται, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση, στην υλοποίηση ή στη συντήρηση.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπληρώσει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Για την συμπλήρωση των πινάκων συμμόρφωσης ισχύουν τα παρακάτω:

- Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
- Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, αυτά θεωρούνται ως παράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως παράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι παράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη παράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται. Ωστόσο η κάλυψη μη παράβατων όρων, θα αξιολογηθεί θετικά.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στην Τεχνική Προσφορά ή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κ.λπ., που κατά

την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

- ο Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Γ΄ ΜΕΡΟΣ : ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΡΓΟ: *«ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ»*

ΤΟΠΟΣ: *ΑΘΗΝΑ*

ΣΥΜΒΑΣΗ: *«ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α»*

ΠΡΟΣ ΤΟ ΙΔΡΥΜΑ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.

Φιλελλήνων 20,
Αθήνα ΤΚ 10557

Κύριοι,

Με βάση τα υποβαλλόμενα στοιχεία της Προσφοράς μας, σας γνωρίζουμε ότι αναλαμβάνουμε να εκτελέσουμε το Έργο «Ψηφιακό Μουσείο Πολιτιστικού Αποθέματος» σύμφωνα με την Προκήρυξη της Σύμβασης, έναντι κατ' Αποκοπήν Συμβατικού Τιμήματος ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ ΕΞΗΝΤΑ ΕΝΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΛΕΠΤΩΝ , μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Το οφειλόμενο ποσοστό Φ.Π.Α. είναι 19 % και το ποσό του οφειλόμενου Φ.Π.Α. ανέρχεται σε ΕΞΗΝΤΑ ΟΚΤΩ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΞΑΚΟΣΙΕΣ ΠΕΝΗΝΤΑ ΠΕΝΤΕ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΠΤΑ ΛΕΠΤΑ . Κατά συνέπεια, το συνολικό Συμβατικό Τίμημα, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ανέρχεται σε ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΕΣ ΤΡΙΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ.

Τόπος, Ημερομηνία :

Ο προσφέρων :

Οι τιμές του πίνακα είναι σε € και περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ				
ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Α. Ψηφιοποίηση και Ψηφιακή Επεξεργασία του Υλικού των Συλλογών				
1.	ΠΑΙΧΝΙΔΙΑ	8.000	...	...
2.	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ	15.000 ΣΕΛ	...	...
3.	ΙΣΤΟΡΙΚΕΣ ΑΦΙΣΕΣ	100	...	...
4.	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΙΚΑ ΕΡΓΑ	200	...	...
5.	ΣΠΑΝΙΑ ΠΙΑΤΑ	80	...	...
6.	ΕΡΓΑ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	600	...	...
ΣΥΝΟΛΟ (≤ 140.000 €)				...
Β. Ψηφιακές Εφαρμογές και Κατασκευή Διαχειριστικής Βάσης Δεδομένων της Συλλογής Παιχνιδιών και Ανάπτυξη Λογισμικού Επιστημονικής Τεκμηρίωσης και Δημιουργία Εφαρμογής Πολυμέσων της Συλλογής Πινάκων				
1.	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Η /ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	9	...	...
2.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	100%	...	...
3.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ Η/ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	100%	...	...
4.	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	100%	...	...
5.	ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΕΣ- MASTERING	100%	...	...
ΣΥΝΟΛΟ (≤ 260.000 €)				...
Γ. Προβολή του Ψηφιακού Πολιτιστικού Αποθέματος του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α				
1.	ΔΙΕΘΝΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΠΑΡΕΜΦΕΡΕΙΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ	4	...	...
2.	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΗΜΕΡΙΔΕΣ, ΣΥΝΕΔΡΙΑ, ΕΚΘΕΣΕΙΣ	6	...	...
3.	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ	10	...	...
4.	ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ	4	...	...
...	...(*)	... (*)
ΣΥΝΟΛΟ (≤ 30.000 €)				...
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (≤430.000€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ)				...

(*) Σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του Διαγωνιζομένου

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ
ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου..... και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, έναντι της ισόποσης προκαταβολής που μας χορηγήθηκε.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή λειτουργία του έργου της Σύμβασης μεταξύ της και της
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ως προς τη συντήρηση, μεταξύ της και της
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΜΕΘΟΔΟΣ
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Πίνακας Κριτηρίων Τεχνικής Αξιολόγησης

ΚΩΔ.	ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ	% ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
A.	ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	
A.1	<p>Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ορθός προσδιορισμός φάσεων, των παραδοτέων και των οροσήμων, - έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος, - σαφές και ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα - Επίδειξη (demo) του τρόπου ψηφιοποίησης 	20%
ΣΥΝΟΛΟ		20%
B.	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ	
B.1	<p>Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ορθός προσδιορισμός των φάσεων, των παραδοτέων και των οροσήμων, - έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος, - σαφές και ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα - Ποιότητα και πληρότητα του προτεινόμενου λογισμικού τεκμηρίωσης και αναζήτησης ψηφιακών τεκμηρίων, βαθμός κάλυψης λειτουργικών απαιτήσεων. - Επίδειξη (demo) της ψηφιακής εφαρμογής 	45%
ΣΥΝΟΛΟ		45%
Γ.	ΠΡΟΒΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	
Γ.1	<p>Προτεινόμενη μεθοδολογία υλοποίησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ορθός προσδιορισμός των φάσεων, των παραδοτέων και των οροσήμων, - έλεγχος ποιότητας διαδικασίας και αποτελέσματος, - σαφές και ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα - Ποιότητα και πληρότητα της προσφερόμενης ψηφιακής έκδοσης, βαθμός κάλυψης των αντίστοιχων λειτουργικών απαιτήσεων. 	5%
ΣΥΝΟΛΟ		5%
Δ.	ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
Δ.1	<p>Ποιότητα και πληρότητα ολοκληρωμένης λύσης, αρχιτεκτονική του προσφερόμενου συνολικού συστήματος, ευελιξία, δυνατότητα τμηματικής ανάπτυξης, βαθμός παραμετροποίησης ώστε να είναι ευκολότερη η συντήρηση και τυχόν τροποποίησή του.</p> <p>Επεκτασιμότητα και βιωσιμότητα συνολικού συστήματος με βάση την προσφερόμενη διάρθρωση καθώς και οι μέγιστες δυνατότητες απόδοσής του τόσο σε χρόνο όσο και σε χωρητικότητα.</p> <p>Εκπαίδευση του προσωπικού του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α. στη διαχείριση και λειτουργία του συνολικού συστήματος.</p> <p>Ποιότητα και πληρότητα της προσφερόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας των επιμέρους υποσυστημάτων, και των προσφερόμενων όρων συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.</p>	15%

Δ2	Ομάδα έργου Συνολική παρουσίαση της ομάδας έργου με αναφορά στα άτομα που θα τη στελεχώσουν, το προφίλ και το ρόλο τους, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του έργου και τα ειδικά καθήκοντα που κατά περίπτωση αναλαμβάνουν	15%
ΣΥΝΟΛΟ		30%

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, η Επιτροπή Διαγωνισμού διαμορφώνει το κόστος αξιολόγησης κάθε προσφοράς, το οποίο ορίζεται από τον τύπο:

$$B_K = K_{\Pi} + K_{\Sigma}$$

όπου:

K_Π: το προσφερόμενο το συνολικό Συμβατικό Τίμημα, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σύμφωνα με τη Δήλωση Οικονομικής Προσφοράς του Προσφέροντος,

K_Σ: το συνολικό Συμβατικό Τίμημα της Συντήρησης, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., επί δώδεκα (12) μήνες μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας του Έργου σύμφωνα με τη Δήλωση Οικονομικής Προσφοράς του Προσφέροντος.

B_K = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς.

και

B_T = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

**«ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ
ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ
ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ
ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.»**

ΑΘΗΝΑ, 2006

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

«ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.»

Στην Αθήνα σήμερα την <ημερομηνία>*, ημέρα <ημέρα>*, μεταξύ αφενός του Σύνδεσμου Οργανωμένων Φιλολογικών και Ιστορικών Αρχείων (Σ.Ο.Φ.Ι.Α.) που εδρεύει στην <ονομασία πόλης (ταχ.δ/ση)>*, με ΑΦΜ <αριθμό ΑΦΜ > & ΔΟΥ εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου Γεώργιο Σιδέρη και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου η εταιρεία/η κοινοπραξία/η ένωση εταιρειών με την επωνυμία <επωνυμία>* που εδρεύει στην <ονομασία πόλης (ταχ.δ/ση)>*, με ΑΦΜ <αριθμό ΑΦΜ > & ΔΟΥ εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>* και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την <αριθμ.πρωτ.>* απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την <αριθμ.πρωτ.>* απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ – ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεμοιοτυπιών.

Έργο: η επιστημονική τεκμηρίωση, η ψηφιοποίηση και η ψηφιακή επεξεργασία του υλικού, οι εκπαιδευτικές ψηφιακές εφαρμογές, ο σχεδιασμός και κατασκευή διαχειριστικής βάσης δεδομένων – ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης – δημιουργία δικτυακού κόμβου, η προβολή ψηφιακού μουσείου και συλλογών.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου που περιλαμβάνει:

A. Ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία του υλικού των συλλογών,

- Β. Ψηφιακές εφαρμογές και κατασκευή διαχειριστικής βάσης δεδομένων της συλλογής παιχνιδιών και ανάπτυξη λογισμικού επιστημονικής τεκμηρίωσης και εφαρμογής πολυμέσων της συλλογής πινάκων.,
- Γ. Προβολή του ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος του Ιδρύματος Σ.Ο.Φ.Ι.Α.

Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

Ο τρόπος οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, η οργανωτική δομή του Αναδόχου, οι συμμετέχοντες εκ μέρους των συμβαλλομένων και οι ρόλοι και οι αρμοδιότητές τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 3 ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

ΑΡΘΡΟ 4 ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου. Συμπληρωματικά ισχύουν τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της προκήρυξης και στην προσφορά του αναδόχου μόνον εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5 ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Εγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: *ΙΔΡΥΜΑ Σ.Ο.Φ.Ι.Α.*

*Φιλελλήνων 20,
Αθήνα ΤΚ 10557
Τηλ. 210-3240416, Φαξ 210-3240414*

Για τον Ανάδοχο:

*<Επωνυμία.....
Ταχ.Δ/ση.....
Ταχ.κωδ.. – ΠΟΛΗ
Τηλ..... Φαξ>**

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

6.1 Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

6.2 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

7.2 Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

8.1 Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα.

8.2 Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

8.3 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

8.4 Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

8.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

8.6 Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 9 ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 10 ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

10.1 Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

10.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέφει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

11.1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός ή λογισμικό εφαρμογών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

11.2 Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

11.3 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

ΑΡΘΡΟ 12 ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 13 ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΑΡΘΡΟ 14 ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

14.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγύηση που καλύπτει το% της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά (...) μήνα και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

14.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγύηση, η αξία της οποίας θα ανέρχεται στο% του μέρους της Συμβατικής Τιμής που αφορά στο λογισμικό εφαρμογών, χωρίς Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από την Περίοδο Εγγύησης κατά (...) μήνες και η οποία επιστρέφεται με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός (.....) Ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 15 *ΑΣΦΑΛΙΣΗ*

15.1 Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 16 *ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ*

16.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

16.2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

16.3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 17 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17.1 Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην ΟΔΕ λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης διάρκειας 8 μηνών, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

17.2 Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου που εμφανίζεται στο Παράρτημα <...> της Σύμβασης και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- α) τη σειρά κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επί μέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης
- β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου
- γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επί μέρους δραστηριοτήτων του Έργου
- δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η ΟΔΕ

Η έγκριση του προγράμματος από την ΟΔΕ δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

17.3 Ουδεμία ουσιαστικής μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της ΟΔΕ. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η ΟΔΕ μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

ΑΡΘΡΟ 18 ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

18.1 Ο Ανάδοχος παρέχει στην ΟΔΕ πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου, οποτεδήποτε του ζητηθεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος συντάσσει περιοδικές εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες υποβάλλει, ανά τρίμηνο, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στα εξουσιοδοτημένα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής να επιθεωρούν, οποιαδήποτε λογική στιγμή, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφά τους.

ΑΡΘΡΟ 19 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και διαρκεί 8 μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται σε Παράρτημα <...> της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

ΑΡΘΡΟ 20 *ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ*

20.1 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα <πλήθος Ημερών> και στις περιπτώσεις αυτές η ΟΔΕ θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

20.2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

20.3 Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίτηση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

20.4 Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 21 *ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ*

21.1 Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μεταταθεί σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της ή η παράτασή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, κατά ποσοστό δύο τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου στο οποίο αφορά και του μέρους του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

21.2 Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και

β) να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 22 ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

22.1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση.

22.2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

ΑΡΘΡΟ 23 ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

23.1 Τα δικαιώματα επί του Βασικού Λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.

23.2 Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ' αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται ανέκκλητα επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν εις το διηνεκές και πάντως καθόλη τη διάρκεια ισχύος του δικαιώματος αυτού, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να καθίσταται πλήρης και αποκλειστική κυρία και δικαιούχος όλων των δικαιωμάτων πνευματικής και διανοητικής ιδιοκτησίας επί του συνόλου του Έργου και κάθε επιμέρους τμήματος αυτού. Μετά την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά επιπλέον το δικαίωμα περαιτέρω μεταβίβασης προς τρίτους μέρους ή του συνόλου του Έργου, καθώς και το δικαίωμα οποιασδήποτε τροποποίησης αυτού.

23.3 Κατά την οριστική παραλαβή του Έργου, ο Ανάδοχος θα παραδώσει τον πηγαίο κώδικα του Έργου.

23.4 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κλπ. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

23.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις

λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ'αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ'αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας.

23.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

23.7 Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 24 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

24.1 Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη.

24.2 Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

24.3 Για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού κάθε είδους και του λογισμικού κάθε είδους που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, που καλείται «Περίοδος Εγγύησης», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης του Παραρτήματος <.....>, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εξοπλισμός και το λογισμικό νοούνται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής τους. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής τους παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην Περίοδο Εγγύησης.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για την εντός 48 ωρών και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε

αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα εντός 48 ωρών, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 25 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

25.1 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης δωρεάν του κάθε είδους εξοπλισμού και κάθε είδους λογισμικού που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο του Έργου, για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους.

25.2 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αζημίως δι' αυτήν, να καλέσει ή όχι τον Ανάδοχο για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εν όλω ή εν μέρει, μετά την πάροδο της περιόδου εγγύησης/δωρεάν συντήρησης και με βάση την αρχική προσφορά του. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, 6 τουλάχιστον μήνες πριν τη λήξη της περιόδου συντήρησης/ δωρεάν συντήρησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΠΛΗΡΩΜΕΣ

ΑΡΘΡΟ 26 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

26.1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.
- β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

26.2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

26.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο

προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 27 ΤΙΜΗΜΑ

27.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> Ευρώ.

27.2 Στο Συμβατικό Τίμημα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 28 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

28.1 Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του έργου θα γίνεται κατ' επιλογή του προσφέροντα με ένα από τους παρακάτω τρόπους:

1. Το 100% του Συμβατικού Τιμήματος, με την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου
2. Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α με κατάθεση ισόποσης εγγύησης προκαταβολής που θα είναι γραμμένη στην Ελληνική Γλώσσα και το υπόλοιπο είτε μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών, είτε με πληρωμή ποσοστού 30% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με το μακροσκοπικό πρωτόκολλο παραλαβής, και εξόφλησης της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με το συνολικό Φ.Π.Α. μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

28.2 Η σχετική δαπάνη γίνεται από τις διαθέσιμες πιστώσεις του έργου από το (Κωδ.Έργου).

28.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 29 ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεών του όσον αφορά την εκτέλεση όλων των σταδίων ή

τμημάτων ή μερών του Έργου και από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΑΡΘΡΟ 30 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο σχετικό άρθρο της παρούσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 31 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

31.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

31.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την παρέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

31.3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα

πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

31.4 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

31.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

31.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 32 ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

32.1 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στη Σύμβαση, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

32.2 Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον προμηθευτή για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 33 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

33.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

33.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 34 *ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ*

34.1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

34.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

34.3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική ή διαιτητική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία έξη μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.